

**МИНИСТАРСТВО**

**ТРГОВИНЕ, ТУРИЗМА И ТЕЛЕКОМУНИКАЦИЈА**

**БЕОГРАД, НЕМАЊИНА 22-26**

**КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА**

**за јавну набавку добара - комуникационе опреме за умрежавање образовних институција**

**Број јавне набавке О-1/2016**

**Отворени поступак**

**Напомеиа: Наручилац врши Измену 2. предметне Kонкурсне документације, у складу са чланом 63. Закона о јавним набавкама („**Сл. гласник РС“, бр. 124/12 , 14/15 , 68/15) **и објављује овај пречишћен текст конкурсне документације за предметну јавну набавку, на основу које понуђачи треба да припреме и поднесу своје понуде. Измене број 2 су сачињене црвеном бојом.**

 **Број : 404-02-9/2016-02/4**

Београд, 2016. година

На основу члана 32. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС” бр. 124/12, 14/15 и 68/15 - у даљем тексту: ЗЈН) и члана 2. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС” бр. 86/15), сачињена је:

**КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА**

**за јавну набавку добара - комуникационе опреме за умрежавање образовних институција, број јавне набавке О-1/2016**

Конкурсна документација садржи:

|  |  |
| --- | --- |
| 1. | ОПШТЕ ПОДАТКЕ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ |
| 2. | ПОДАТКЕ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ |
| 3. | УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ  |
| 4. | ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ  |
| 5. | УСЛОВЕ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛАНА 75. И 76. ЗЈН И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА  |
| 6. | ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ, КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА И ОПИС ДОБАРА,НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ И ОБЕЗБЕЂИВАЊА ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА, РОК ИЗВРШЕЊА, МЕСТО ИСПОРУКЕ ДОБАРА, ЕВЕНТУАЛНЕ ДОДАТНЕ УСЛУГЕ |
| 7. | ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ |
| 8. | ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ |
| 9. | ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ОБАВЕЗАМА ПОНУЂАЧА НА ОСНОВУ ЧЛАНА 75. СТАВ 2. ЗЈН |
| 10/1 | ОБРАЗАЦ - РЕФЕРЕНТНА ЛИСТА 1 |
| 11/1 | ОБРАЗАЦ – ПОТВРДА О РЕФЕРЕНЦАМА 1 |
| 10/2 | ОБРАЗАЦ - РЕФЕРЕНТНА ЛИСТА 2 |
| 11/2 | ОБРАЗАЦ – ПОТВРДА О РЕФЕРЕНЦАМА 2 |
| 10/3 | ОБРАЗАЦ - РЕФЕРЕНТНА ЛИСТА 3 |
| 11/3 | ОБРАЗАЦ – ПОТВРДА О РЕФЕРЕНЦАМА 3 |
| 12. | ОБРАЗАЦ - ИЗЈАВА О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ЗА ПОНУЂАЧА / ЧЛАНА ГРУПЕ ПОНУЂАЧА |
| 13. | ИЗЈАВА О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ЗА ПОДИЗВОЂАЧА |
| 14. | МОДЕЛ УГОВОРА |
| 15. | ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ |

# ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

1. **Назив, адреса и интернет страница наручиоца**: Министарство трговине, туризма и телекомуникација, Немањина 22-26, Београд, [www.mtt.gov.rs](http://www.mtt.gov.rs)
2. **Врста поступка**: Отворени поступак
3. **Предмет јавне набавке: добра - набавка комуникационе опреме за умрежавање образовних институција**
4. Поступак се спроводи **ради закључења уговора о предметној јавној набавци**

**5. Контакт**: Министарство трговине, туризма и телекомуникација - Одсек за јавне набавке, Немањина 22-26, Београд, седми спрат, анекс А, канцеларија број 3, контакт телефон: 011/3622-113, javnenabavke@mtt.gov.rs

# ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

**Опис предметa набавке, назив и ознака из општег речника набавке**:

 Комуникациона опрема за умрежавање образовних институција, у свему у складу са Техничком спецификацијом из конкурсне документације за предметну јавну набавку

**Назив и ознака из општег речника набавке**: 32427000 - Мрежни систем

# УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

Упутство понуђачима како да сачине понуду садржи податке о захтевима Наручиоца - Министарство трговине, туризма и телекомуникација у погледу садржине понуде, као и услове под којима се спроводи поступак јавне набавке.

**3.1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САСТАВЉЕНА**

Наручилац припрема конкурсну документацију и води поступак на српском језику.

На српском језику морају бити и захтеви за додатна појашњења и информације у вези са припремањем понуде, у вези са чланом 63. ЗЈН.

**Понуда мора бити сачињена на српском језику**. Уколико је одређени документ на страном језику, понуђач је дужан да поред документа на страном језику достави и превод тог документа на српски језик, који је оверен од стране овлашћеног судског тумача. Сертификати, фабрички атести и остала техничка и проспектна документација могу бити на енглеском језику. У складу са чланом 18. став 3. ЗЈН уколико Наручилац у поступку прегледа и оцене понуда утврди да би део понуде требало да буде преведен на српски језик, одредиће понуђачу примерен рок у којем је дужан да изврши превод тог дела понуде. Ако понуђач не поступи на наведени начин понуда ће бити одбијена као неприхватљива.

**3.2. ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДЕ И ПОПУЊАВАЊЕ ОБРАЗАЦА ДАТИХ У КОНКУРСНОЈ ДОКУМЕНТАЦИЈИ**

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара. На полеђини коверте или на кутији навести назив понуђача, адресу и телефон, као и име и презиме овлашћеног лица за контакт. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих понуђача који су чланови групе понуђача која подноси заједничку понуду, телефон и име и презиме особе за контакт.

Пожељно је да сви документи поднети у понуди буду повезани траком у целину и запечаћени, тако да се не могу накнадно убацити, одстранити или заменити појединачни листови, односно прилози, а да се видно не оштете листови или печат.

Понуду доставити на адресу: Министарство трговине, туризма и телекомуникација, Београд, Немањина 22-26**,** Писарница, са назнаком:

,,Понуда за јавну набавку добара - комуникационе опреме за умрежавање образовних институција, број јавне набавке О-1/2016

**– НЕ ОТВАРАТИ“**

**На ову адресу се могу достављати и други дописи (Захтеви за појашњења у вези са припремањем понуде у смислу члана 63.ЗЈН, захтев за заштиту права и друго) и то у радно време Наручиоца, радним данима од понедељка до петка од 07:30 до 15:30 часова.**

**Послове писарнице за Наручиоца врши писарница Управе за заједничке послове републичких органа – Немањина 22-26, Београд, приземље.**

Обрасце дате у конкурсној документацији понуђачи треба да попуне читко, како би могла да се утврди стварна садржина понуде, а овлашћено лице понуђача исте потписује и оверава печатом понуђача. Понуда мора бити јасна и недвосмислена.

Уколико понуду подноси група понуђача, обрасце из конкурсне документације могу попунити, потписати и печатом оверити сви чланови групе или чланови групе могу овластити једног члана који ће и у име групе попунити, потписати и печатом оверити обрасце из конкурсне документације, у ком случају је то потребно дефинисати Споразумом о заједничком наступу, сходно члану 81. ст. 4. и 5. ЗЈН. Изузетак од овог правила (да обрасце потписује сваки члан групе понуђача или овлашћени члан групе понуђача у име свих чланова групе) су обрасци на којим изричито пише да морају да буду попуњени, потписани и оверени печатом (посебно) од стране сваког члана групе понуђача (Образац о испуњавању услова за члана групе понуђача, Образац изјаве о независној понуди, Образац изјаве о обавезама понуђача на основу члана 75. став 2. ЗЈН)

Уколико је неопходно да понуђач исправи грешке које је направио приликом састављања понуде и попуњавања образаца из конкурсне документације, дужан је да поред такве исправке стави потпис особе или особа које су потписале образац понуде и печат понуђача.

**3.3. ПАРТИЈЕ**

Предметна јавна набавка није обликована у више партија.

**3.4. ВАРИЈАНТЕ ПОНУДЕ**

Није дозвољено подношење понуде са варијантама.

**3.5. ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВ ПОНУДЕ**

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду, на исти начин на који је поднео и саму понуду - непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији.

У случају измене, допуне или опозива понуде, понуђач треба на коверти или кутији да назначи назив понуђача, адресу и телефон, као и име и презиме овлашћеног лица за контакт. У случају да је понуду поднела група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди, телефон и име и презиме особе за контакт.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу: Министарство трговине, туризма и телекомуникација, Београд, Немањина 22-26, са назнаком:

 „Измена понуде за јавну набавку комуникационе опреме за умрежавање образовних институција, број јавне набавке О-1/2016“

 „Допуна понуде за јавну набавку комуникационе опреме за умрежавање образовних институција, број јавне набавке О-1/2016“

 „Измена и допуна понуде за јавну набавку комуникационе опреме за умрежавање образовних институција, број јавне набавке О-1/2016“

или

„Опозив понуде за јавну набавку комуникационе опреме за умрежавање образовних институција, број јавне набавке О-1/2016“

Послове писарнице за Наручиоца врши писарница Управе за заједничке послове републичких органа – Немањина 22-26, Београд, приземље.

**3.6. УЧЕСТВОВАЊЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ИЛИ КАО ПОДИЗВОЂАЧ**

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда. У супротном, такве понуде ће бити одбијене.

**3.7. УЧЕШЋЕ ПОДИЗВОЂАЧА**

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, дужан је да у понуди наведе да ће извршење набавке делимично поверити подизвођачу, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Проценат укупне вредности набавке који ће понуђач поверити подизвођачу не може бити већи од 50%.

Понуђач, уколико његова понуда буде оцењена као најповољнија, је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова који су тражени конкурсном документацијом за предметну јавну набавку на начин дефинисан конкурсном документацијом.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача ради утврђивања и провере испуњености услова.

**3.8. ПОДНОШЕЊЕ ЗАЈЕДНИЧКЕ ПОНУДЕ**

Понуду може поднети група понуђача.

**Саставни део заједничке понуде је споразум** којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који садржи:

1) податке о члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем и

2) опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора.

**Уколило група понуђача у понуди не достави наведени Споразум понуда ове групе понуђача ће бити одбијена као неприхватљива.**

Група понуђача, уколико је изабрана као најповољнији понуђач, је дужна да достави све доказе о испуњености услова који су тражени у конкурсној документацији за предметну јавну набавку за подношње заједничке понуде на начин и под условима дефинисним конкурсном документацијом за предметну јавну набавку. У понуди група понуђача доставља обрасце попуњене, оверене печатом понуђача и потписане од стране овлашћеног лица понуђача на начин дефинисан конкурсном документацијом за подношње заједничке понуде.

**3.9. ОСТАЛИ ЗАХТЕВИ НАРУЧИОЦА**

**3.9.1 НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА**

Наручилац ће изабраном понуђачу/Добављачу извршити плаћање сукцесивно/месечно и то у року не краћем од 30 нити дужем од 45 дана (*одређује понуђач у понуди – за наручиоца је прихватљиво не краће од 30 нити дуже од 45 дан*а) након сукцесивне примопредаје добара и/или пратећих услуга, која се констатује потписивањем Записника о примопредаји од стране лица одређених од Добављача и Наручиоца и након уредно испостављене фактуре од стране Добављача. Добављач је дужан да достави фактуру у текућем месецу за испоручена и примопредата добра и/или услуге у прегходном месецу.

**3.9.2 ГАРАНТНИ РОК, ОДНОСНО КВАЛИТЕТ И КОНТРОЛА КВАЛИТЕТА**

Изабрани понуђач / Добављач је дужан да изврши своје обавезе у складу са Уговором и свим важећим прописима који регулишу област из које је предмет јавне набавке. Лица одређена од стране Наручиоца ће вршити контролу извршења уговора и имају право да указују у писаној форми на недостатке у извршењу уговорних обавеза од стране Добављача, које је Добављач дужан да отклони без одлагања у разумном року, сходно својим уговорним и законским обавезама.

 Гарантни рок је дефинисан је Техничком спецификацијом из конкурсне документације. Имајући у виду да је предвиђена сукцесивна испорука и примопредаја гарантни рок почиње да тече посебно за сваки сегмент предмета набавке од дана уредне примопредаје која се потврђује Записником о примопредаји потписаним од стране лица одређених од Добављача и Наручиоца.

* + 1. **РОК И МЕСТО ИЗВРШЕЊА**

 Место извршења су локације АМРЕС корисника широм Републике Србије према Техничкој спецификацији из конкурсне документације.

Рок извршења је 180 дана од дана закључења уговора. Рок извршења може бити продужем из објективних разлога који не зависе од воље Добављача и Наручиоца.

 Наручилац задржава право да једнострано откаже овај уговор уколико Добављач не извршава своје обавезе у складу са уговором и законом, не поштује рокове дефинисане уговором, не отклони недостатке у извршењу својих уговорних и законских обавеза, уколико објективно престане потреба за предметом јавне набавке и у другим случајевима на начин и под условима предвиђеним Законом о облигационим односима.

 Отказни рок је 15 (петнаест) дана од дана пријема Обавештења о отказу.

**3.9.4. РОК ВАЖЕЊА ПОНУДА**:

Рок важења понуда је минимум 60 дана од дана јавног отварања понуда. Понуђачи су дужни да у Обрасцу понуде наведу који је рок важења понуде.

**3.10. НАЧИН ОЗНАЧАВАЊА ПОВЕРЉИВИХ ПОДАТАКА**

Свака страница понуде која садржи податке који су поверљиви треба у горњем десном углу да садржи ознаку ,,ПОВЕРЉИВО”, печат понуђача и потпис овлашћеног лица понуђача.

У складу са чланом 14. став 1. ЗЈН Наручилац је дужан да: чува као поверљиве све податке о понуђачима садржане у понуди које је као такве, **у складу са законом**, понуђач означио у понуди.

Понуђач је дужан да наведе на основу ког прописа је одређени податак означио као поверљив и да то образложи. У противном наручилац ће заинтересованим лицима омогућити увид у смислу члана 110. ЗЈН.

Нпр. Чланом 4. став 1. Закона о заштити пословне тајне (Сл. глaсник РС бр. 72/11) је предвиђено да

 „**Пословном тајном,** у смислу овог закона, сматра се било која **информација која има комерцијалну вредност** зато што није опште позната нити је доступна трећим лицима која би њеним коришћењем или саопштавањем **могла остварити економску корист,** и која је од стране њеног држаоца **заштићена одговарајућим мерама** у складу са законом, пословном политиком, уговорним обавезама или одговарајућим стандардима у циљу очувања њене тајности, а чије би **саопштавање трећем лицу могло нанети штету држаоцу пословне тајне.** У случају да се понуђач позива на ову одредбу мора да образложи детаљно основаност позивања на исту. Понуђач може да се позове и на други пропис који регулише ову област али такође мора да да детаљно образложење.

Неће се сматрати поверљивим докази о испуњености обавезних услова, цена и други подаци из понуде који су од значаја за примену елемената критеријума и рангирање понуде.

Наручилац je дужан да чува као поверљиве све податке о понуђачима садржане у понуди који су посебним прописом утврђени као поверљиви и које је као такве понуђач означио у понуди.

Наручилац ће одбити да да информацију која би значила повреду поверљивости података добијених у понуди.

Наручилац ће чувати као пословну тајну имена заинтересованих лица, понуђача и податке о поднетим понудама до отварања понуда.

Дакле, понуђач може као поверљиве да означи одређене податке у понуди, али само ако се исти сматрају поверљивим у складу са Законом. Тако је Републичка комисија, у решењу бр. 4-00-1759/2013 од 25.10.2013. године назначила:

,, ... да би постојала обавеза наручиоца да чува као поверљиве одређене податке из понуда, потребно је кумулативно испуњење два услова – да су подаци, које ће понуђач означити као поверљиве, посебним прописом утврђени као такви, те је понуђач јасно у понуди означио такве податке као поверљиве. Према наведеном, **произилази да ЗЈН не предвиђа могућност да понуђачи само својим интерним актом одреде податке као поверљиве**, с обзиром да је прецизно прописано да се то може учинити само у оним случајевима предвиђеним посебним прописима, дакле једино у погледу података који су посебним прописима одређени као поверљиви. Сходно томе, понуђач не може да захтева од наручиоца да сматра поверљивим оне податке који нису посебним прописом одређени и исти у понуди означени као такви.“

**3.11. ЦЕНА, ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА БИТИ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ**

Цена у понуди мора бити исказана у динарима.

Цене у понуди се исказују без ПДВ и са ПДВ, с тим што ће се приликом оцене критеријума „цена“ узимати цене без ПДВ.

Цену представља укупна цена предмета јавне набавке, рачунајући и све пратеће и зависне трошкове које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке.

**3.12. ПОСЕБНО ИСКАЗИВАЊЕ УВОЗНЕ ЦАРИНЕ И ДРУГИХ ДАЖБИНА**

Ако понуђена цена укључује увозну царину и друге дажбине, понуђач је дужан да тај део одвојено искаже у динарима, у складу са чланом 19. став 4. ЗЈН.

Цена је фиксна (не може се мењати).

**3.13. ОБАВЕЗНА СРЕДСТВА ОБЕЗБЕЂЕЊА ИСПУЊЕЊА ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА И ИЗАБРАНОГ ПОНУЂАЧА/ДОБАВЉАЧА**

(А) **У понуди Понуђач доставља Банкарску гаранцију зд озбиљност понуде** која мора бити са клаузулама: неопозива, безусловна, наплатива на први позив и без права на приговор, у висини од 10% од укупне вредности понуде без ПДВ са роком важења не краћим од рока важења понуде.

**У понуди** понуђач доставља оригинал **Писмо о намерама банке** за издавање банкарске гаранције за добро извршење посла, која мора бити са клаузулама: неопозива, безусловна, наплатива на први позив и без права на приговор, у висини од 10% од укупне вредности уговора без ПДВ са роком важења 30 дана дужим од уговореног рока извршења, уколико уговор буде закључен са истим.

**У понуди** понуђач доставља **Писмо о намерама банке** да ће банка понуђачу издати банкарску гаранцију за отклањање грешака у гарантном року, са клаузулама: неопозива, безусловна, наплатива на први позив и без права на приговор, у висини од 5% од вредности уговора без ПДВ, уколико уговор буде закључен са истим. Рок важења банкарске гаранције мора бити 30 дана дужи од гарантног рока.

**Горе наведена Писма о намерама банке за издавање захтеваних банкарских гаранција не смеју бити условљена (нпр. Банка ће издати банкарску гаранцију уколико је то могуће сходно пословној политици банке) а нарочито одредницу да писмо не представља даљу обавезу за банку као гаранта.**

**Банкарску гаранцију и Писма о намерама за издавање захтеваних банкарских гаранција не бушити, већ са другим документима доставити у понуди у провидним фолијама или на други начин.**

 **(Б) Изабрани понуђач/Добављач је дужан да достави:**

- Добављач се обавезује да у року од 10 дана од дана закључења уговорапреда Наручиоцу банкарску гаранцију за добро извршење посла, која мора бити са клаузулама: неопозива, безусловна, наплатива на први позив и без права на приговор. Банкарска гаранција за добро извршење посла издаје се у висини од 10% од укупне вредности уговора без ПДВ, са роком важења тридесет дана дужим од уговореног рока извршења.

 **-** Добављач се обавезује да до истека рока важења уговора преда Наручиоцу банкарску гаранцију за отклањање грешака у гарантном року, са клаузулама: неопозива, безусловна, наплатива на први позив и без права на приговор, у износу од 5% вредности уговора без ПДВ. Рок важења ове банкарске гаранције мора бити 30 дана дужи од гарантног рока. Наручилац може уновчити банкарску гаранцију за отклањање грешака у гарантном року у случају да изабрани понуђач не изврши обавезу отклањања квара који би могао да умањи могућност коришћења предмета уговора у гарантном року.

 Наручилац ће дозволити сразмерно умањивање банкарске гаранције за добро извршење посла након сваке уредне сукцесивне испоруке, имајући у виду 10% вредности сукцесивне испоруке, ако Добављач достави одговарајућу банкарску гаранцију за отклањање грешака у гарантном року.

Сва горе наведена средства финансијског обезбеђења и то Писма о намерама за издавање банкарских гаранција и Банкарске гаранције морају бити на меморандуму банке, са подацима о наручиоцу, понуђачу, банци и предмету и броју јавне набавке, а **не смеју садржати додатне услове или рокове за реализацију.**

**Захтеване банкарске гаранције не бушити, већ са другим документима доставити у провидним фолијама или на други начин.**

**Ако понуђач доставља банкарску гаранцију стране банке на страном језику, дужан је да достави и превод те банкарскг гаранције на српски језик који је оверен од стране овлашћеног судског тумача.**

Банкарску гаранцију за добро извршење посла Наручилац може да реализује уколико Изабрани понуђач (Добављач) не извршава своје обавезе на начин и под условима дефинисаним уговором о јавној набавци, који ће бити закључен након окончања предметног поступка јавне набавке, или уколико Добављач не поштује прописе који регулишу област из које је предмет јавне набавке. **Банкарску гаранцију Наручилац може да реализује и у случају раскида уговора због неизвршења и то до истека њеног важења (30 дана дуже од уговореног рока извршења).**

Пoднeтa бaнкaрскa гaрaнциja нe мoжe дa сaдржи дoдaтнe услoвe зa исплaту, крaћe рoкoвe oд oних кoje oдрeди нaручилaц, мaњи изнoс oд oнoг кojи oдрeди нaручилaц или прoмeњeну мeсну нaдлeжнoст зa рeшaвaњe спoрoвa. Aкo сe зa врeмe трajaњa угoвoрa прoмeнe рoкoви зa извршeњe угoвoрнe oбaвeзe, вaжнoст бaнкaрскe гaрaнциje мoрa дa сe прoдужи.

**3.14. ДЕФИНИСАЊЕ ПОСЕБНИХ ЗАХТЕВА, УКОЛИКО ИСТИ ПОСТОЈЕ, У ПОГЛЕДУ ЗАШТИТЕ ПОВЕРЉИВОСТИ ПОДАТАКА КОЈЕ НАРУЧИЛАЦ СТАВЉА ПОНУЂАЧИМА НА РАСПОЛАГАЊЕ, УКЉУЧУЈУЋИ И ЊИХОВЕ ПОДИЗВОЂАЧЕ**

Подаци који се налазе у конкурсној документацији нису поверљиви.

**3.15. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ И ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ**

Заинтересовано лице може, у писаном облику, тражити додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, најкасније 5 (пет) дана пре истека рока за подношење понуде. Пожељно је да постављена питања заинтересована лица наслове са „Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације - за јавну набавку добара - комуникационе опреме за умрежавање образовних институција, број јавне набавке О-1/2016“.

Питања могу да се шаљу на e-mail адресу: javnenabavke@mtt.gov.rs. На ову е-адресу се могу доставити и други дописи заинтересованог лица, односно понуђача (нпр. Захтев за заштиту права и друго) и то у радно време Наручиоца, радним данима од понедељка до петка од 07:30 до 15:30 часова Питања могу да се шаљу и путем поште на адресу наручиоца: Министарство трговине, туризма и телекомуникација, Одсек за јавне набавке, Београд, Немањина 22-26 **–** Писарница, са назнаком предмета и броја јавне набавке.

Наручилац ће одговор објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници у року од три дана од дана пријема захтева.

Тражење додатних информација и појашњења телефоном није дозвољено.

Комуникација се у поступку јавне набавке одвија на начин прописан чланом 20. ЗЈН-а, а то је писаним путем, односно путем поште или електронске поште, као и објављивањем од стране наручиоца на Порталу јавних набавки.

**3.16. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ЗА ОЦЕНУ ПОНУДА**

 Наручилац може у писаној форми да захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а по писаном захтеву може да врши и контролу (увид) код понуђача, члана групе понуђача и/или подизвођача.

 Уколико је потребно тражити додатна објашњења, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, члана групе понуђача и/или подизвођача.

**3.17. КРИТЕРИЈУМ ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА:**

Критеријум за доделу уговора је **најнижа понуђена цена и то најнижа укупна цена без ПДВ из Обрасца понуде.**

#

**3.18. РЕЗЕРВНИ ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА**

Уколико два или више понуђача понуде исту (најнижу) цену уговор ће бити додељен оном понуђачу који је понудио дужи рок плаћања.

**3.19. ОБАВЕЗЕ ПОНУЂАЧА ПО ЧЛАНУ 74. СТАВ 2. И 75. СТАВ 2. ЗЈН-А**

Понуђач је дужан да у понуди изричито наведе да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да гарантује да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

**Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач, у складу са чланом 74. став 2. ЗЈН.**

**3.20. ЗАХТЕВ ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА**

Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији.

Захтев за заштиту права може се поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим ако овим законом није другачије одређено.

Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације сматраће се благовременим ако је примљен од стране наручиоца најкасније седам дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са чланом 63. став 2. овог закона указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац исте није отклонио.

Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока из става 3. члана 149. ЗЈН, сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда.

После доношења одлуке о додели уговора и одлуке о обустави поступка, рок за подношење захтева за заштиту права је десет дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење захтева из ст. 3. и 4. члана 149. ЗЈН, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Захтев за заштиту права не задржава даље активности наручиоца у поступку јавне набавке у складу са одредбама члана 150. ЗЈН. осим ако то Наручилац изричито наведе у обавештењу о поднетом Захтеву за заштиту права.

Наручилац објављује обавештење о поднетом захтеву за заштиту права на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници најкасније у року од два дана од дана пријема захтева за заштиту права, које садржи податке из Прилога 3Љ.

Захтев за заштиту права се доставља непосредно, електронском поштом javnenabavke@mtt.gov.rs у радно време Наручиоца, радним данима од понедељка до петка од 07:30 до 15:30 часоваили препорученом пошиљком са повратницом на адресу Министарство трговине, туризма и телекомуникација, Одсек за јавне набавке, Београд, Немањина 22-26 **–** Писарница, са назнаком предмета и броја јавне набавке. **Уколико се Захтев за заштиту права доставља е-поштом, пожељно је да се уз скенирани овај документ са печатом и потписом овлашћеног лица понуђача (подносиоца захтева), исти достави и у Word формату ради бржег и ефикаснијег поступања Наручиоца (без преписивања навода подносиоца захтева).**

**Висина таксе**

Подносилац захтева за заштиту права је дужан да на одређени рачун буџета Републике Србије уплати таксу од:

- 250.000,оо динара ако се захтев за заштиту права подноси пре отварања понуда и ако је процењена вредност већа од 120.000.000 динара. *(Напомена: Процењена вредност предметне јавне набавке јесте већа од 120.000.000,оо динара)*

- 0,1% процењене вредности јавне набавке, односно понуђене цене понуђача којем је додељен уговор, ако се захтев за заштиту права подноси након отварања понуда и ако је та вредност већа од 120.000.000 динара.

 **Уплата таксе: интернет адреса Републичке комисије за заштиту права у поступцима јавних набавки линк:**

[**http://www.kjn.gov.rs/ci/uputstvo-o-uplati-republicke-administrativne-takse.html**](http://www.kjn.gov.rs/ci/uputstvo-o-uplati-republicke-administrativne-takse.html)

**УПУТСТВО О УПЛАТИ ТАКСЕ ЗА**

**ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА**

Чланом 151. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС“, број 124/12, 14/15 и 68/15; у

даљем тексту: ЗЈН) је прописано да захтев за заштиту права мора да садржи, између

осталог, и потврду о уплати таксе из члана 156. ЗЈН.

Подносилац захтева за заштиту права је дужан да на одређени рачун буџета Републике

Србије уплати таксу у износу прописаном чланом 156. ЗЈН.

**Као доказ о уплати таксе, у смислу члана 151. став 1. тачка 6) ЗЈН, прихватиће се:**

**1. Потврда о извршеној уплати таксе из члана 156. ЗЈН која садржи следеће**

**елементе:**

(1) да буде издата од стране банке и да садржи печат банке;

(2) да представља доказ о извршеној уплати таксе, што значи да потврда мора да

садржи податак да је налог за уплату таксе, односно налог за пренос

средстава реализован, као и датум извршења налога. ***\* Републичка комисија***

***може да изврши увид у одговарајући извод евиденционог рачуна***

***достављеног од стране Министарства финансија – Управе за трезор и на***

***тај начин додатно провери чињеницу да ли је налог за пренос реализован.***

(3) износ таксе из члана 156. ЗЈН чија се уплата врши;

(4) број рачуна: 840-30678845-06;

(5) шифру плаћања: 153 или 253;

(6) позив на број: подаци о броју или ознаци јавне набавке поводом које се

подноси захтев за заштиту права;

(7) сврха: ЗЗП; назив наручиоца; број или ознака јавне набавке поводом које се

подноси захтев за заштиту права;

(8) корисник: буџет Републике Србије;

(9) назив уплатиоца, односно назив подносиоца захтева за заштиту права за

којег је извршена уплата таксе;

(10) потпис овлашћеног лица банке.

**2. Налог за уплату**, **први примерак,** оверен потписом овлашћеног лица и печатом

банке или поште**,** који садржи и све друге елементе из потврде о извршеној уплати

таксе наведене под тачком 1.

**3. Потврда издата од стране Републике Србије, Министарства финансија, Управе**

**за трезор,** потписана и оверена печатом, која садржи све елементе из потврде о

извршеној уплати таксе из тачке 1, осим оних наведених под (1) и (10), за подносиоце

захтева за заштиту права који имају отворен рачун у оквиру припадајућег

консолидованог рачуна трезора, а који се води у Управи за трезор (корисници

буџетских средстава, корисници средстава организација за обавезно социјално

осигурање и други корисници јавних средстава);

**4. Потврда издата од стране Народне банке Србије, која садржи све елементе из**

**потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1,** за подносиоце захтева за заштиту

права (банке и други субјекти) који имају отворен рачун код Народне банке Србије у

складу са законом и другим прописом.

Примерак правилно попуњеног налога за пренос је доступан на интернет адреси:

**http://www.kjn.gov.rs/ci/uputstvo-o-uplati-republicke-administrativne-takse.html**

**3.21. ЗАКЉУЧЕЊЕ УГОВОРА**

Изабрани понуђач је дужан да потпише уговор у року од осам дана од дана пријема позива. Уколико изабрани понуђач у овом року не прихвати да закључи уговор, Наручилац може да закључи уговор са првим следећим најповољнијим понуђачем. И овај понуђач је дужан да потпише уговор у року од осам дана од пријема позива од стране Наручиоца.

Уколико у року за подношење понуда пристигне само једна понуда и та понуда буде прихватљива, наручилац може сходно члану 112. став 2. тачка 5) ЗЈН закључити уговор са понуђачем у року од пет дана од дана када Одлука о додели уговора буде објављена на Порталу јавних набавки.

# ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Понуда бр.\_\_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_\_\_\_\_ (*понуђач уписује свој заводини број и датум*) за јавну набавку добара - комуникационе опреме за умрежавање образовних институција, број јавне набавке О-1/2016

**Табела 1.**

|  |
| --- |
| ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ |
| Пословно име или скраћени назив из одговарајућег регистра (Регистра Агенције за привредне регистре, односно регистра надлежног Привреднот суда) |  |
| Адреса понуђача: |  |
| Име и презиме особе за контакт: |  |
| e-mail: |  |
| Телефон: |  |
| Телефакс: |  |
| Порески број понуђача (ПИБ): |  |
| Матични број понуђача: |  |
| Шифра делатности: |  |
| Назив банке и број рачуна: |  |
| Лице овлашћено за потписивање уговора: |  |
| Законски заступници понуђача (навести име и презиме **свих законских заступника понуђача.** Податак је од значаја, у вези са утврђивањем испуњености услова из члана 75. став 1. тачка 2) ЗЈН, који морају да испуњавају сви законски заступници понуђача)  |  |
| Врста предузећа | а) великоб) средњев) мало |
| Понуђач је уписан у Регистар понуђача, у смислу члана 78. ЗЈН. Понуђач може да да овај податак, ради утврђивања испуњености услова из члана 75. став 1. тач. од 1) до 4) ЗЈН |  Да Не  (у случају подношења заједнчке понуде понуђач наводи податак за све чланове групе и то:Члан групе \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (назив) да не Члан групе \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (назив) да не Члан групе \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (назив) да не Члан групе \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (назив) да не Члан групе \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (назив) да не За подизвођача/е; Подизвођач \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (назив) да не  Подизвођач \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (назив) да не  Подизвођач \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (назив) да не Понуђач заокружује да или не у зависности да ли је понуђач/члан групе понуђача/подизвођач уписан у Регистар понуђача. Наручилац ће извршити проверу уписа у Регистар понуђача. |

Понуду дајем: (заокружити начин давања понуде и то А), Б) или В) (и уписати податке под Б) и В), уколико наступа група понуђача са подизвођачем/има заокружити Б) и В) и попунити податке за те опције))

**Табела 2**.

|  |
| --- |
| А) САМОСТАЛНО |
| Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ / ИМА |
| 1) | Пословно име или скраћени назив из одговарајућег регистра (Регистра Агенције за привредне регистре, односно надлежног Привреднот суда) свих подизвођача |   1) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 3) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
|  | Адреса: |  1) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 3) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
|  | Матични број: |  1) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 3) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
|  | Порески идентификациони број: |  1) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 3) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
|  | Име и презиме особе за контакт: |  1) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 3) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
|  | Проценат укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач: |  1) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 3) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
|  | Део предмета набавке који ће извршити подизвођач: |  1) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 3) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
|  | Законски заступници подизвођача (навести име и презиме **свих законских заступника подизвођача.** Податак је од значаја, у вези са утврђивањем испуњености услова из члана 75. став 1. тачка 2) ЗЈН, који морају да испуњавају сви законски заступници подизвођача) | назив подизвођача \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 1) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 3) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_назив подизвођача \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 1) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 3) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_назив подизвођача \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 1) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 3) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
|  | Врста предузећа  | Назив \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_а) великоб) средњев) малоНазив \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_а) великоб) средњев) малоНазив \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_а) великоб) средњев) мало |
| В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ |
| 1) | Пословно име или скраћени назив из одговарајућег регистра (Регистра Агенције за привредне регистре односно надлежног Привреднот суда) свих чланова групе понуђача |  1) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 3) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 4) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 5) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
|  | Адреса: |  1) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 3) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 4) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 5) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
|  | Име и презиме особе за контакт: |  1) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 3) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 4) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 5) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
|  | е-mail |  1) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 3) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 4) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 5) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
|  | Телефон: |  1) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 3) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 4) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 5) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
|  | Телефакс: |  1) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 3) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 4) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 5) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
|  | Порески идентификациони број: |  1) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 3) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 4) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 5) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
|  | Матични број: |  1) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 3) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 4) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 5) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
|  | Шифра делатности:  |  1) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 3) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 4) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 5) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
|  | Законски заступници чланова групе понуђача (навести име и презиме **свих законских заступника чланова групе понуђача.** Податак је од значаја, у вези са утврђивањем испуњености услова из члана 75. став 1. тачка 2) ЗЈН, који морају да испуњавају сви законски заступници чланова група понуђача) | назив члана групе понуђача \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 1) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 3) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 4) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 5) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_назив члана групе понуђача\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 1) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 3) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 4) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 5) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_назив члана групе понуђача\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 1) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 3) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 4) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 5) \_\_\_**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** |
|  |  Врста предузећа  | Назив \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_а) великоб) средњев) малоНазив \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_а) великоб) средњев) малоНазив \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_а) великоб) средњев) малоНазив \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_а) великоб) средњев) малоНазив \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_а) великоб) средњев) мало |

Напомена: - Уколико има више подизвођача или чланова групе у заједничкој понуди него што има предвиђених рубрика у Табели 2. потребно је копирати Табелу 2. и попунити податке за све подизвођаче и/или чланове групе понуђача.

 Уколико група понуђача подноси заједничку понуду Табелу 1. „ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ“ треба са својим подацима да попуни носилац посла, док податке о осталим члановима групе у заједничкој понуди треба навести у Табели 2. овог обрасца.

**Табела 3.**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Редни број и назив захтеваног производа из техничке спецификације** | **Количина** | **Произвођач, модел, каталошки бројеви, називи свих понуђених компоненти, софтвера и софтверских лиценци и њихове количине које све заједно чине понуђени уређај** |
| 1. **Дата центар свич**
 | 2 |  |
| 1. **Проширење система за складиштење података**
 | 1 |  |
| 1. **Сeрвeр**
 | 5 |  |
| 1. **Систeм зa цeнтрaлизoвaнo упрaвљaњe и нaдглeдaњe бeжичнoм инфрaструктурoм**
 | 1 |  |
| 1. **Бежична тачка приступа (access point)**
 | 950 |  |
| 1. **PoE/PoE+ Injector**
 | 420 |  |
| 1. **Оптички трансивер 10GBASE-SR**
 | 4 |  |
| 1. **Инсталација и монтажа бежичних приступних тачака (access point) са повезивањем на постојећу локалну рачунарску мрежу**
 | 950 |  |
| 1. **Приступни свич**
 | 50 |  |
| 1. **Развој и инсталација инфраструктуре за аутентификацију корисника**
 | 1 |  |

НАПОМЕНА: Понуђач је дужан да у обрасцу понуде у Tабели 3., за сваку ставку набавке, односно добра и услуге коју нуди, опише и прецизно наведе тачне компоненте произвођача које се нуде у понуди и које заједно чине тражени уређај (односно ставку набавке). За сваку компоненту потребно је навести одређену шифру произвођача (каталошки број) као и назив компоненте. Под наведеним компонентама се, између осталог, сматрају и следеће компоненте:

• потребне картице са интерфејсима,

• делови за напајање,

• вентилатори,

• делови за монтирање у рек орман,

• оперативни систем и пратећи софтвери,

• софтверске лиценце неопходне за одређене функционалности,

• процесорске и сервисне картице потребне за одређене функционалности.

**Табела 4.**

|  |  |
| --- | --- |
|  УКУПНА ЦЕНА без ПДВ (у динарима)Напомена: Уписати ову цену из Обрасца структуре цене | ........................................ динара без ПДВ |
|  УКУПНА ЦЕНА са ПДВ (у динарима)Напомена: Уписати ову цену из Обрасца структуре цене | ........................................ динара са ПДВ |
|  Рок важења понуде (минимум 60 дана од дана отварања понуда) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ дана од дана отварања понуда  |
| Рок и начин плаћања: | Наручилац ће Добављачу извршити плаћање сукцесивно/месечно и то у року од \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ дана (*одређује понуђач у понуди – за наручиоца је прихватљиво не краће од 30 нити дуже од 45 дан*а) након сукцесивне примопредаје добара и/или пратећих услуга, која се констатује потписивањем Записника о примопредаји од стране лица одређених од Добављача и Наручиоца и након уредно испостављене фактуре од стране Добављача. Добављач је дужан да достави фактуру у текућем месецу за испоручена и примопредана добра и/или услуге у претходном месецу. |

Датум Печат и потпис овлашћеног лица понуђача (самостални понуђач или носилац посла у заједничкој понуди)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Печат и потпис овлашћеног лица члана групе понуђача / подизвођача

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Печат и потпис овлашћеног лица члана групе понуђача / подизвођача

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Печат и потпис овлашћеног лица члана групе понуђача / подизвођача

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Печат и потпис овлашћеног лица члана групе понуђача / подизвођача

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Напомена:

 - Образац понуде је потребно попунити, оверити печатом понуђача и потписати од стране овлашћеног лица понуђача

 - Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да Образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да овласти једног понуђача из групе понуђача који ће потписати и печатом оверити Образац понуде.

* Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем/има овај Образац потписују и оверавају печатом понуђач и подизвођач/и, за разлику од свих других образаца које је довољно да попуни, потпише и овери печатом само понуђач.

# УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗЈН И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

|  |
| --- |
|  У складу са чланом 77. став 4. ЗЈН („Сл. гласник РС“ број 124/12, 14/15 и 68/15) испуњеност свих услова за учествовање у предметном поступкју јавне набавке **Понуђач у понуди доказује достављањем изјаве којом под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава овај услов**.Чланом 79. став 2. ЗЈН („Сл. гласник РС“ број 124/12, 14/15 и 68/15) је предвиђено да ако је понуђач доставио изјаву из члана 77. став 4. овог закона, **наручилац је пре доношења одлуке о додели уговора дужан да од понуђача чија је понуда оцењена као најповољнија затражи да достави копију захтеваних доказа о испуњености услова, а може и да затражи на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа. Наручилац доказе може да затражи и од осталих понуђача.** Наручилац није дужан да од понуђача затражи достављање свих или појединих доказа уколико за истог понуђача поседује одговарајуће доказе из других поступака јавних набавки код тог наручиоца. |

**Понуђач у поступку јавне набавке мора доказати:**

**Табела 1.**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Редниброј | **Услови:** |  **Докази:** |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1. | - да jе регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар |  У складу са чланом 77. став 4. ЗЈН („Сл. гласник РС“ број 124/12, 14/15 и 68/15) испуњеност услова из тачке 1. Табеле 1. **Понуђач у понуди доказује достављањем изјаве којом под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава овај услов**.Чланом 79. став 2. ЗЈН („Сл. гласник РС“ број 124/12, 14/15 и 68/15) је предвиђено да ако је понуђач доставио изјаву из члана 77. став 4. овог закона, **наручилац је пре доношења одлуке о додели уговора дужан да од понуђача чија је понуда оцењена као најповољнија затражи да достави копију захтеваних доказа о испуњености услова, а може и да затражи на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа. Наручилац доказе може да затражи и од осталих понуђача.** Наручилац није дужан да од понуђача затражи достављање свих или појединих доказа уколико за истог понуђача поседује одговарајуће доказе из других поступака јавних набавки код тог наручиоца. Доказ који доставља понуђач чија је понуда у фази стручне оцене понуда оцењена као најповољнија (довољна је копија) пре доношења Одлуке о додели уговора:- **ПРАВНО ЛИЦЕ**: Извод из регистраАгенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног Привредног суда - **ПРЕДУЗЕТНИК:** Извод из регистра Агенције за привредне регистре, **Напомена:** * У случају да понуду подноси група понуђача, овај доказ доставити за сваког учесника из групе понуђача
* У случају да понуђач подноси понуду са подизвођачем, овај доказ доставити и за подизвођача (ако је више подизвођача доставити за сваког од њих)
 |
| 2. | - да он и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као чланови организоване криминалне групе, да нису осуђивани за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре |  У складу са чланом 77. став 4. ЗЈН („Сл. гласник РС“ број 124/12, 14/15 и 68/15) испуњеност услова из тачке 2. Табеле 1. **Понуђач у понуди доказује достављањем изјаве којом под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава овај услов**.Чланом 79. став 2. ЗЈН („Сл. гласник РС“ број 124/12, 14/15 и 68/15) је предвиђено да ако је понуђач доставио изјаву из члана 77. став 4. овог закона, **наручилац је пре доношења одлуке о додели уговора дужан да од понуђача чија је понуда оцењена као најповољнија затражи да достави копију захтеваних доказа о испуњености услова, а може и да затражи на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа. Наручилац доказе може да затражи и од осталих понуђача.** Наручилац није дужан да од понуђача затражи достављање свих или појединих доказа уколико за истог понуђача поседује одговарајуће доказе из других поступака јавних набавки код тог наручиоца. Докази који доставља понуђач чија је понуда у фази стручне оцене понуда оцењена као најповољнија (довољна је копија) пре доношења Одлуке о додели уговора су:**- ЗАКОНСКИ ЗАСТУПНИК, ФИЗИЧКО ЛИЦЕ И ПРЕДУЗЕТНИК: Уверење из казнене евиденције надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова** - захтев за издавање овог уверења може се поднети према **месту рођења** (сходно члану 2. став 1. тачка 1) Правилника о казненој евиденцији («Сл. лист СФРЈ», бр. 5/79) - орган надлежан за унутрашње послове општине на чијој територији је то лице рођено) и према **месту пребивалишта**.Напомена: У случају да **правно лице има више законских заступника**, овај доказ доставити **за сваког од њих**   - **ПРАВНО ЛИЦЕ**: - За кривична дела организованог криминала - **УВЕРЕЊЕ ПОСЕБНОГ ОДЕЉЕЊА (ЗА ОРГАНИЗОВАНИ КРИМИНАЛ) ВИШЕГ СУДА У БЕОГРАДУ**, Београд, којим се потврђује да понуђач (правно лице) није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе. С тим у вези на интернет страници Вишег суда у Београду објављено је обавештење  - За кривична дела против привреде, против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре – **УВЕРЕЊЕ ОСНОВНОГ СУДА** (**које обухвата и податке из казнене евиденције за кривична дела која су у надлежности редовног кривичног одељења Вишег суда**) на чијем подручју је седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којом се потврђује да понуђач (правно лице) није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре.* **Посебна напомена**: Уколико уверење Основног суда не обухвата податке из казнене евиденције за кривична дела која су у надлежности редовног кривичног одељења Вишег суда, потребно је поред уверења Основног суда правно лице да достави **И** **УВЕРЕЊЕ ВИШЕГ СУДА** на чијем подручју је седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којом се потврђује да понуђач (правно лице) није осуђиван за **кривична дела против привреде и кривично дело примања мита.**

**Напомена**: * У случају да понуду подноси група понуђача, ове доказе доставити за сваког учесника из групе понуђача
* У случају да понуђач подноси понуду са подизвођачем, ове доказе доставити и за подизвођача (ако је више подизвођача доставити за сваког од њих)

**Ови докази не могу бити старији од два месеца пре отварања понуда**. |
| 3. | - да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији |  У складу са чланом 77. став 4. ЗЈН („Сл. гласник РС“ број 124/12, 14/15 и 68/15) испуњеност услова из тачке 3. Табеле 1. **Понуђач у понуди доказује достављањем изјаве којом под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава овај услов**.Чланом 79. став 2. ЗЈН („Сл. гласник РС“ број 124/12, 14/15 и 68/15) је предвиђено да ако је понуђач доставио изјаву из члана 77. став 4. овог закона, **наручилац је пре доношења одлуке о додели уговора дужан да од понуђача чија је понуда оцењена као најповољнија затражи да достави копију захтеваних доказа о испуњености услова, а може и да затражи на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа. Наручилац доказе може да затражи и од осталих понуђача.** Наручилац није дужан да од понуђача затражи достављање свих или појединих доказа уколико за истог понуђача поседује одговарајуће доказе из других поступака јавних набавки код тог наручиоца. Докази који доставља понуђач чија је понуда у фази стручне оцене понуда оцењена као најповољнија (довољна је копија) пре доношења Одлуке о додели уговора су:- **ПРАВНО ЛИЦЕ, ПРЕДУЗЕТНИК, ФИЗИЧКО ЛИЦЕ:** 1.**Уверење Пореске управе** Министарства финансија да је измирио доспеле порезе и доприносе **и**2. **Уверење Управе јавних прихода града, односно општине** да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода **Напомена**: * Уколико је понуђач у поступку приватизације, уместо два горе наведена доказа треба доставити **уверење Агенције за приватизацију да се налази у поступку приватизације**
* У случају да понуду подноси група понуђача, ове доказе доставити за сваког учесника из групе понуђача
* У случају да понуђач подноси понуду са подизвођачем, ове доказе доставити и за подизвођача (ако је више подизвођача доставити за сваког од њих)
* **Ова уверења не могу бити старија од два месеца пре отварања понуда**

Напомена за доказ из тачке 3. подтачка 2.:Чланом 6. Закона о финансирању локалне самоуправе („Службени гласник РС", Сл. гласник РС бр. [62/06](http://we2.cekos.com/ce/faces/index.jsp%3F%26action%3Dpropis%26file%3D04531401.html%26path%3D04531401.html%26query%3Dzakon%2Bo%2Bfinansiranju%2Blokalne%2Bsamouprave%26mark%3Dfalse%26tipPretrage%3D1%26tipPropisa%3D1%26domen%3D0%26mojiPropisi%3Dfalse%26datumOd%3D%26datumDo%3D%26groups%3D0-%40-0-%40--%40--%40-0-%40-0%26regExpZaMarkiranje%3D), [47/11](http://we2.cekos.com/ce/faces/index.jsp%3F%26action%3Dpropis%26file%3D08270301.html%26path%3D08270301.html%26query%3Dzakon%2Bo%2Bfinansiranju%2Blokalne%2Bsamouprave%26mark%3Dfalse%26tipPretrage%3D1%26tipPropisa%3D1%26domen%3D0%26mojiPropisi%3Dfalse%26datumOd%3D%26datumDo%3D%26groups%3D0-%40-0-%40--%40--%40-0-%40-0%26regExpZaMarkiranje%3D), [93/12](http://we2.cekos.com/ce/faces/index.jsp%3F%26action%3Dpropis%26file%3D09016501.html%26path%3D09016501.html%26query%3Dzakon%2Bo%2Bfinansiranju%2Blokalne%2Bsamouprave%26mark%3Dfalse%26tipPretrage%3D1%26tipPropisa%3D1%26domen%3D0%26mojiPropisi%3Dfalse%26datumOd%3D%26datumDo%3D%26groups%3D0-%40-0-%40--%40--%40-0-%40-0%26regExpZaMarkiranje%3D), [99/13](http://we2.cekos.com/ce/faces/index.jsp%3F%26action%3Dpropis%26file%3D09845001.html%26path%3D09845001.html%26query%3Dzakon%2Bo%2Bfinansiranju%2Blokalne%2Bsamouprave%26mark%3Dfalse%26tipPretrage%3D1%26tipPropisa%3D1%26domen%3D0%26mojiPropisi%3Dfalse%26datumOd%3D%26datumDo%3D%26groups%3D0-%40-0-%40--%40--%40-0-%40-0%26regExpZaMarkiranje%3D) - др. пропис, [125/14](http://we2.cekos.com/ce/faces/index.jsp%3F%26action%3Dpropis%26file%3D10565701.html%26path%3D10565701.html%26query%3Dzakon%2Bo%2Bfinansiranju%2Blokalne%2Bsamouprave%26mark%3Dfalse%26tipPretrage%3D1%26tipPropisa%3D1%26domen%3D0%26mojiPropisi%3Dfalse%26datumOd%3D%26datumDo%3D%26groups%3D0-%40-0-%40--%40--%40-0-%40-0%26regExpZaMarkiranje%3D) - др. пропис, [95/15](http://we2.cekos.com/ce/faces/index.jsp%3F%26action%3Dpropis%26file%3D11454201.html%26path%3D11454201.html%26query%3Dzakon%2Bo%2Bfinansiranju%2Blokalne%2Bsamouprave%26mark%3Dfalse%26tipPretrage%3D1%26tipPropisa%3D1%26domen%3D0%26mojiPropisi%3Dfalse%26datumOd%3D%26datumDo%3D%26groups%3D0-%40-0-%40--%40--%40-0-%40-0%26regExpZaMarkiranje%3D) - др. пропис) прописано је да јединици локалне самоуправе припадају изворни приходи остварени на њеној територији, као што су нпр. порез на имовину, осим пореза на пренос апсолутних права и пореза на наслеђе и поклон; локалне административне таксе; локалне комуналне таксе; накнаде за коришћење јавних добара, у складу са законом и др.Чланом 60. Закона о финансирању локалне самоуправе, прописано је да јединица локалне самоуправе у целости утврђује, наплаћује и контролише јавне приходе из члана 6. овог закона почев од 1. јануара 2007. године.Дакле, јединица локалне самоуправе има овлашћења да наплаћује наведене приходе остварене на њеној територији, те је и надлежна за издавање уверења да је порески обвезник измирио исте. Имајући у виду наведено, **понуђач је дужан да као доказ о испуњености обавезног услова за учешће из члана 75. став 1. тачка 4) ЗЈН,** поред уверења Пореске управе Министарства финансија да је измирио доспеле порезе и доприносе, **достави и уверења свих надлежних локалних самоуправа на којима се понуђач води као порески обвезник изворних локалних прихода.****Дакле, уколико понуђач има обавезу плаћања пореза и других јавних дажбина у више локалних самоуправа, потврде тих управа јединица локалних самоуправа такође представљају доказе на околност да понуђач испуњава обавезни услов за учешће из члана 75. став 1. тачка 4) ЗЈН**. |
| 4. | - да располаже **неопходним финансијским капацитетом**:  да у задњих шест месеци од дана објављивања позива за подношење понуда на Порталу јавних набавки није био неликвидан ниједан дан |  У складу са чланом 77. став 4. ЗЈН („Сл. гласник РС“ број 124/12, 14/15 и 68/15) испуњеност услова из тачке 4. Табеле 1. **Понуђач у понуди доказује достављањем изјаве којом под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава овај услов**.Чланом 79. став 2. ЗЈН („Сл. гласник РС“ број 124/12, 14/15 и 68/15) је предвиђено да ако је понуђач доставио изјаву из члана 77. став 4. овог закона, **наручилац је пре доношења одлуке о додели уговора дужан да од понуђача чија је понуда оцењена као најповољнија затражи да достави копију захтеваних доказа о испуњености услова, а може и да затражи на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа. Наручилац доказе може да затражи и од осталих понуђача.** Наручилац није дужан да од понуђача затражи достављање свих или појединих доказа уколико за истог понуђача поседује одговарајуће доказе из других поступака јавних набавки код тог наручиоца. Доказ који доставља понуђач чија је понуда у фази стручне оцене понуда оцењена као најповољнија (довољна је копија) пре доношења Одлуке о додели уговора је:**Потврда Народне банке Србије** да понуђач у задњих шест месеци од дана објављивања позива за одношење понуда на Порталу јавних набавки није био неликвидан ниједан дан. Понуђач не мора да достави овај доказ ако је податак доступан на интернет адреси НБСа – опција – Опција Принудна наплата – Претраживање дужника у принудној наплати – линк: <http://www.nbs.rs/internet/cirilica/67/pn.html> (у овом случају понуђач може у понуди само да наведе да је податак доступан на интернет адреси Народне банке Србије)**Напомена**: * У случају да понуду подноси група понуђача, услов из тачке 4. група понуђача испуњава заједно, те је потребно доставити тражени доказ за чланове групе који испуњавају овај услов заједно. Довољно је да један од чланова групе понуђача испуни овај услов и достави доказ.
* У случају да понуђач подноси понуду са подизвођачем, овај доказ **не треба доставити за подизвођача**. Понуђач мора самостално да испуни овај услов.
 |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  5. | - да располаже **неопходним пословним капацитетом**:1. да је процес рада (пословања) усаглашен са одговарајућим стандардима и то:

а) ISO9001 –  за стaндaрд систeмa мeнaџмeнтa квaлитeтoмб) ISO27001 - зa стaндaрд систeмa упрaвљaњa бeзбeднoшћу инфoрмaциja1. понуђач мора да има највиши ниво партнерства код проивођача понуђене мрежне опреме и то за систeм зa цeнтрaлизoвaнo упрaвљaњe и нaдглeдaњe бeжичнoм инфрaструктурoм и за бежичне тачке приступа (access point) (на пример за произвођача Aruba прихватљиви је ниво партнерства: Platinum; за произвођача Huawei  прихватљив је ниво партнерства: VAP (Value Added Partner); за произвођача CISCO прихватљив је ниво партнерства: Gold)
2. понуђач мора да има потврду произвођача понуђене бежичне мрежне опреме (бежичне тачке приступа (access point)) о специјализацији за бежичну мрежну технологију
3. понуђач мора имати овлашћење произвођача за продају понуђене опреме, софтвера за виртуелизацију и материјала (сториџ, сервер, VMWARE vSphere 6.0 Standard, дата центар свич, бежичне тачке приступа, LAN кабл и спојни модули)
4. понуђач мора да има минимално три реализована уговора у последње три године од дана истека рока за подношење понуда чији је предмет испорука мрежне опреме у вредности не мањој од 60.000.000,oo динара без ПДВ-а по уговору. Уговори могу бити закључени и пре релевантног периода али је у том случају релевантна вредност реализације само у последње три године од дана истека рока за подношење понуда
5. Понуђач мора да има минимално једну референцу у последње три године од дана истека рока за подношење понуда чији предмет је испорука, инсталација и пуштање у рад активне мрежне опреме на више од 100 различитих локација у периоду не дужем од 6 месеци. Референца може бити стечена кроз један или више уговора са истим наручиоцем уз услов да кумулативно трајање уговора односно реализација посла мора бити краћа од 6 месеци. Уговор може бити закључен и пре релевантног периода.
6. Понуђач мора да има минимално два реализована уговора у последње три године од дана истека рока за подношење понуда чији предмет (или сегмент предмета) је дорадa/модификацијa информационог система референтног корисника са циљем успостављања eduroam сервиса
 | У складу са чланом 77. став 4. ЗЈН („Сл. гласник РС“ број 124/12, 14/15 и 68/15) испуњеност услова из тачке 5. Табеле 1. **Понуђач у понуди доказује достављањем изјаве којом под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава овај услов**.Чланом 79. став 2. ЗЈН („Сл. гласник РС“ број 124/12, 14/15 и 68/15) је предвиђено да ако је понуђач доставио изјаву из члана 77. став 4. овог закона, **наручилац је пре доношења одлуке о додели уговора дужан да од понуђача чија је понуда оцењена као најповољнија затражи да достави копију захтеваних доказа о испуњености услова, а може и да затражи на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа. Наручилац доказе може да затражи и од осталих понуђача.** Наручилац није дужан да од понуђача затражи достављање свих или појединих доказа уколико за истог понуђача поседује одговарајуће доказе из других поступака јавних набавки код тог наручиоца.Докази који доставља понуђач чија је понуда у фази стручне оцене понуда оцењена као најповољнија (довољна је копија) пре доношења Одлуке о додели уговора су:1. важећи сертификати:

а) ISO9001 –  зa стaндaрд систeмa мeнaџмeнтa квaлитeтoмб) ISO27001 - зa стaндaрд систeмa упрaвљaњa бeзбeднoшћу инфoрмaциjaНапомена: Надлежни орган за издавања горе наведених сертификата je кoмпeтeнтнo тeло зa oцeњивaњe усaглaшeнoсти са одговарајућим стандардом, а које је акредитовано од стране надлежног акредитационог тела (за Републику Србију је то Aкрeдитaциoнo тeло Србиje).1. Потврда произвођача (или његове локалне канцеларије) понуђене мрежне опреме и то за систeм зa цeнтрaлизoвaнo упрaвљaњe и нaдглeдaњe бeжичнoм инфрaструктурoм и за бежичне тачке приступа (access point)) о нивоу партнерства. У случају да се нуде систeм зa цeнтрaлизoвaнo упрaвљaњe и нaдглeдaњe бeжичнoм инфрaструктурoм и бежичне тачке приступа (access point) различитих произвођача потребно је доставити потврде сваког од произвођача.
2. Потврда произвођача (или његове локалне канцеларије) понуђене бежичне мрежне опреме (бежичне тачке приступа (access point)) о специјализацији за бежичну мрежну технологију
3. Овлашћење произвођача (или његове локалне канцеларије) за продају понуђене опреме, софтвера за виртуелизацију и материјала (сториџ, сервер, VMWARE vSphere 6.0 Standard, дата центар свич, бежичне тачке приступа, LAN кабл и спојни модули). У случају да се ради о више различитих произвођача потребно је доставити овлашћења сваког од произвођача.
4. Уредно попуњен, потписан од стране овлашћеног лица понуђача и оверен печатом понуђача **„Образац – Референтна листа 1** “ и

 „**Образац - Потврда о референцама 1“** – попуњен, потписан од стране овлашћеног лица ранијег купца (референтног наручиоца) истоврсних добара и оверен печатомранијег купца (референтног наручиоца) истоврсних добара за сваки уговор који понуђач наводи у Обрасцу – Референта листа 11. Уредно попуњен, потписан од стране овлашћеног лица понуђача и оверен печатом понуђача **„Образац – референтна листа 2** “ и

 „**Образац - Потврда о референцама 2“** – попуњен, потписан од стране овлашћеног лица ранијег купца (референтног наручиоца) истоврсних добара и оверен печатомранијег купца (референтног наручиоца) за сваки уговор који понуђач наводи у Обрасцу – Референта листа 2.1. Уредно попуњен, потписан од стране овлашћеног лица понуђача и оверен печатом понуђача **„Образац – референтна листа 3** “ и

 „**Образац - Потврда о референцама 3“** – попуњен, потписан од стране овлашћеног лица ранијег купца (референтног наручиоца) и оверен печатомранијег купца (референтног наручиоца) за сваки уговор који понуђач наводи у Обрасцу – Референта листа 3 |
| 6. | - да располаже **довољним кадровским капацитетом:**1. понуђач мора имати минимално једно радно ангажовано лице које ће бити ангажовано на реализацији уговора, а које поседује сертификат произвођача понуђених бежичних тачака приступа експертског нивоа са специјализацијом у области бежичне мрежне опреме (на пример за произвођача Aruba прихватљиви су сертификати:

Aruba Certified Mobility Expert или Aruba Certified Design Expert; за произвођача Huawei прихватљив сертификат је HCIE-WLAN, за произвођача CISCO прихватљив је сертификат CCIE Wireless)1. понуђач мора имати минимално пет радно ангажованих лица која ће бити ангажована на реализацији уговора и која имају високу стручну спрему у области информационо-комуникационих технологија и минимално 3 године радног искуства на пословима програмирања. (на пример висока стручна спрема стечена на Факултету организационих наука, Електротехничком факултету, Математичком факултету, Факултет техничких наука, Рачунарски факултет....)

 1. понуђач мора имати минимално једно радно ангажовано лице које ће бити ангажовано на реализацији уговора, а које има високу стручну спрему и које поседује сертификат из области управљања пројектима, на пример: PMP, Prince2 или одговарајући
2. понуђач мора имати минимално десет радно ангажованих лица која ће бити ангажована на реализацији уговора и то техничара сертификованих за инсталацију понуђене пасивне мрежне опреме (каблови, спојни модули)

Напомена: Под **радно ангажованим лицем** сматра се свако лице које понуђач ангажује по основу уговора о раду (на неодређено или одређено време) или по другом правном основу (уговор о делу или други правни основ), а у складу са Законом о раду и другим прописима који регулишу ову област |  У складу са чланом 77. став 4. ЗЈН („Сл. гласник РС“ број 124/12, 14/15 и 68/15) испуњеност услова из тачке 6. Табеле 1. **Понуђач у понуди доказује достављањем изјаве којом под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава овај услов**.Чланом 79. став 2. ЗЈН („Сл. гласник РС“ број 124/12, 14/15 и 68/15) је предвиђено да ако је понуђач доставио изјаву из члана 77. став 4. овог закона, **наручилац је пре доношења одлуке о додели уговора дужан да од понуђача чија је понуда оцењена као најповољнија затражи да достави копију захтеваних доказа о испуњености услова, а може и да затражи на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа. Наручилац доказе може да затражи и од осталих понуђача.** Наручилац није дужан да од понуђача затражи достављање свих или појединих доказа уколико за истог понуђача поседује одговарајуће доказе из других поступака јавних набавки код тог наручиоца. Докази који доставља понуђач чија је понуда у фази стручне оцене понуда оцењена као најповољнија (довољна је копија) пре доношења Одлуке о додели уговора су:1. Копија сертификата произвођача понуђене опреме (бежичне приступне тачке) експертског нивоа са специјализацијом у области бежичне мрежне опреме за једно радно ангажовано лица

иДоказ о радном ангажовању и то Изјава на меморандуму понуђача дата под кривичном и материјалном одговорношћу са печатом понуђача и потписом овлашћеног лица понуђача. 1. Изјава понуђача на меморандуму понуђача дата под кривичном и материјалном одговорношћу са печатом понуђача и потписом овлашћеног лица понуђача

 са списком радно ангажованих лица која ће бити ангажована на реализацији уговора високе стручне спреме у области информационо-комуникационих технологија са минимално 3 године радног искуства на пословима програмирања.1. копија сертификата из области управљања пројектима и копија дипломе о стеченом високом образовању

иДоказ о радном ангажовању и то Изјава на меморандуму понуђача дата под кривичном и материјалном одговорношћу са печатом понуђача и потписом овлашћеног лица понуђача1. Доказ о радном ангажовању и то Изјава на меморандуму понуђача дата под кривичном и материјалном одговорношћу са печатом понуђача и потписом овлашћеног лица понуђача са списком радно ангажованих лица која ће бити ангажована на реализацији уговора - техничара сертификованих за инсталацију понуђене пасивне мрежне опреме (каблови, спојни модули)

иКопије сертификата за инсталацију понуђене пасивне мрежне опреме * У случају да понуду подноси група понуђача, услов из тачке 6. група понуђача испуњава заједно, те је потребно доставити тражене доказе за чланове групе који испуњавају овај услов заједно. Довољно је да један од чланова групе понуђача испуни овај услов и достави доказ.
* У случају да понуђач подноси понуду са подизвођачем, овај доказ **не треба доставити за подизвођача**. Понуђач мора самостално да испуни овај услов
 |
|  | **Напомена : Ради прегледности понуђач треба да доказе о испуњености услова за сваку подтачку одвоји листом са назнаком нпр. докази за тачку 6 подтачка 1, , докази за тачку 6 подтачка 2. …****Наручилац задржава право да у фази стручне оцене понуда захтева на увид уговоре о радном ангажовањем и друге релевантне доказе о испуњености услова за учествовање** |  |

|  |
| --- |
| **Остали захтеви Наручиоца** |

|  |
| --- |
| Понуђач је дужан да у понуди приложи сву оригиналну техничку документацију произвођача понуђене опреме која доказује да понуђени уређај и све пратеће компоненте садрже све тражене техничке карактеристике. Под оригиналном техничком документацијом се између осталог подразумевају: брошуре, каталози, корисничка упутства, упутства за конфигурацију и инсталацију опреме, техничка документација која је одштампана са званичног сајта произвођача, или други званични документ произвођача опреме којим се потврђује испуњеност тражених техничких карактеристика. Уколико се на основу једног документа који спада у оригиналну техничку документацију не може утврдити постојање свих тражених техничких карактеристика, понуђач је у обавези да достави више других докумената који спадају у оригиналну техничку документацију из којих се може утврдити постојање свих тражених техничких карактеристика. Понуђач је у обавези да води рачуна да се свака тражена техничка карактеристика може утврдити на основу једног или више напред наведених докумената. Потребно је да Понуђач у достављеној техничкој документацији јасно означи постојање тражених техничких карактеристика (на пример подвлачењем фломастером, хемијском оловком и сл.) тако да се недвосмислено може закључити да је понуђени уређај у складу са траженом техничком спецификацијом. Прилoжене техничке карактеристике понуђених добара (произвођачка документација на српском језику или енглеском језику) чине саставни део понуде.Комисија за јавну набавку може извршити проверу тачности података који су достављени у техничкој документацији произвођача из претходног пасуса проверавањем података на званичном Веб сајту произвођача опреме која је понуђена. У случају да детаљнија техничка спецификација није доступна на званичном Веб сајту произвођача, потребно је обезбедити алтернативни начин провере тачности наведених података, на пример, отварањем корисничког налога одговарајућих привилегија на званичном Веб сајту произвођача и сл.Уколико понуђач не достави потребну техничку документацију понуђене опреме и свих пратећих компоненти из које се може јасно утврдити постојање тражених функционалности и карактеристика потребних за утврђивање испуњености захтева из техничке спецификације, понуда ће бити одбијена као неприхватљива. |

**Допунске напомене:**

 **У складу са чланом 77. став 4. ЗЈН („Сл. гласник РС“ број 124/12, 14/15 и 68/15) испуњеност свих услова понуђач доказује достављањем изјаве којом под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава услове, на обрасцу из конкурсне документације**.

Чланом 79. став 2. ЗЈН („Сл. гласник РС“ број 124/12, 14/15 и 68/15) је предвиђено да ако је понуђач доставио изјаву из члана 77. став 4. овог закона, **наручилац је пре доношења одлуке о додели уговора дужан да од понуђача чија је понуда оцењена као најповољнија затражи да достави копију захтеваних доказа о испуњености услова, а може и да затражи на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа. Наручилац доказе може да затражи и од осталих понуђача.** Наручилац није дужан да од понуђача затражи достављање свих или појединих доказа уколико за истог понуђача поседује одговарајуће доказе из других поступака јавних набавки код тог наручиоца.

**ОБРАСЦИ КОЈЕ ПОНУЂАЧ МОРА ДА ДОСТАВИ У ПОНУДИ:**

Понуђач (самостални понуђач, понуђач који наступа за подизвођачем, група понуђача) је дужан да достави и обрасце садржане у конкурсној документацији за предметну јавну набавку, попуњене, оверене печатом понуђача и потписане од стране овлашћеног лица понуђача, на начин дефинисан конкурсном документацијом.

ДОКАЗИ КОЈЕ ПОНУЂАЧ ЧИЈА ЈЕ ПОНУДА У ФАЗИ СТРУЧНЕ ОЦЕНЕ ПОНУДА ОЦЕЊЕНА КАО НАЈПОВОЉНИЈА НЕ МОРА ДА ДОСТАВИ, У ВЕЗИ СА ЧЛАНОМ 79. СТАВ 2. ЗЈН:

* Понуђач чија је понуда у фази стручне оцене понуда оцењена као најповољнија, а који је регистрован у регистру који води Агенција за привредне регистре не мора да достави доказ под бројем 1. (извод из регистра Агенције за привредне регистре), јер је то доказ који је јавно доступан на интернет страници Агенције за привредне регистре, у вези са чланом 79. став 2. ЗЈН,
* Понуђач чија је понуда у фази стручне оцене понуда оцењена као најповољнија, који је регистрован у Регистру понуђача који води Агенција за привредне регистре не мора да достави доказе наведене у тачкама од 1) до 3) Табеле 1. овог обрасца, сходно чл. 78. ЗЈН-а, а у вези са чланом 79. став 2. ЗЈН.
* Наручилац неће одбити понуду најповољнијег понуђача као неприхватљиву, у вези са чланом 79. став 2. ЗЈН, уколико пре доношења Одлуке о додели уговора по позиву Наручиоца не достави доказ одређен конкурсном документацијом, ако наведе интернет страницу на којој су подаци који су тражени у оквиру услова јавно доступни.
* Понуђач не мора да достави Образац трошкова припреме понуде
* У вези са чланом 79. став 2. ЗЈН Понуђач чија је понуда у фази стручне оцене понуда оцењена као најповољнија не мора пре доношења Одлуке о додели уговора да достави доказ – Потврду Народне банке Србије уколико је за њега доступан овај податак на интернет адреси Народне банке Србије – Опција Принудна наплата – Претраживање дужника у принудној наплати – линк: <http://www.nbs.rs/internet/cirilica/67/pn.html>

**ГРУПА ПОНУЂАЧА**

* Уколико група понуђача поднесе заједничку понуду, сваки учесник у заједничкој понуди мора да испуњава услове наведене под редним бројем од 1. до 3. овог обрасца – Табела 1, а остале услове из овог обрасца испуњавају заједно.

**ПОДИЗВОЂАЧИ**

* Уколико понуђач подносе понуду са подизвођачем/има, подизвођач мора да испуњава обавезне услове наведене под редним бројем од 1. до 3. овог обрасца – Табела 1

**СТРАНИ ПОНУЂАЧИ**

* Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају тражени докази, најповољнији понуђач у вези са чланом 79. став 2. ЗЈН, може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе.
* Ако најповољнији понуђач има седиште у другој држави, наручилац може да провери да ли су документи којима најповољнији понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе.

**ПРОМЕНЕ**

* Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

**Наручилац упозорава Понуђача да је давање неистинитих података у понуди и необавештавање наручиоца о промени података основ за прекршајну одговорносту, у смислу члана 170. став 1. тачка 3) ЗЈН и основ за Негативну референцу у смислу члана 82. став 1. тачка 3) ЗЈН.**

Чланом 234а Кривичног законика („Сл. глaсник РС", бр. 85/2005, 88/2005 - испр., 107/2005 - испр., 72/2009, 111/2009, 121/2012 и 104/2013) је предвиђено да Oдгoвoрнo лицe у прeдузeћу или другoм субjeкту приврeднoг пoслoвaњa кoje имa свojствo прaвнoг лицa или прeдузeтник, кojи **у вeзи сa jaвнoм нaбaвкoм пoднeсe пoнуду зaснoвaну нa лaжним пoдaцимa**, или сe нa нeдoзвoљeн нaчин дoгoвaрa сa oстaлим пoнуђaчимa, или прeдузмe другe прoтивпрaвнe рaдњe у нaмeри дa тимe утичe нa дoнoшeњe oдлукa нaручиoцa jaвнe нaбaвкe, кaзнићe сe зaтвoрoм oд шeст мeсeци дo пeт гoдинa

# 6. ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ, КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА И ОПИС ДОБАРА,НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ И ОБЕЗБЕЂИВАЊА ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА, РОК ИЗВРШЕЊА, МЕСТО ИСПОРУКЕ ДОБАРА, ЕВЕНТУАЛНЕ ДОДАТНЕ УСЛУГЕ

Термини употребљени у овој конкурсној документацији имају следеће значење:

* **АМРЕС** - Информационо-комуникационa установa "Академска мрежа Републике Србије" је правно лице основанo Одлуком Владе Рeпублике Србије о оснивању ради стварања материјалних и других услова за остваривање права ученика и студената на образовање и информисање, односно ради изградње, развоја и управљања образовном и научноистраживачком рачунарском мрежом Републике Србије, која је информатичка и интернет инфраструктура, односно рачунарска мрежа којом се обезбеђује образовним и научноистраживачким организацијама и другим корисницима у Републици Србији приступ и коришћење Интернета и информатичких сервиса у земљи, као и везе са националним и интернационалним мрежама тог типа.
* **АМРЕС корисник** је свако правно лице које може да користи услуге које пружа АМРЕС у складу са Одлуком о оснивању АМРЕС, као и друга правна лица којима је АМРЕС дозволио да директно или индиректно користе АМРЕС ресурсе.
* **АМРЕС крајњи корисник** је свако физичко лице које може да користи услуге које пружа АМРЕС у складу са Одлуком о оснивању АМРЕС, као и друга физичка лица којима је АМРЕС дозволио да директно или индиректно користе АМРЕС ресурсе.
* **АМРЕС инфраструктура** је научно-истраживачка и образовна рачунарска мрежа Републике Србије у функционалном и техничком смислу, заједно са спољним везама које је повезују са окружењем (Интернет, GEANT, остали провајдери итд.) и серверско-рачунарском инфраструктуром. Укључује све уређаје који су у власништву или су изнајмљени од стране АМРЕС-а и све телекомуникационе линкове које АМРЕС поседује или изнајмљује од оператора који обавља делатност електронских комуникација (у даљем тексту: оператор).
* **АМРЕС услуге** су све информационо-комуникационе услуге које АМРЕС пружа АМРЕС корисницима и АМРЕС крајњим корисницима који се непосредно или посредно остварују преко АМРЕС инфраструктуре. Списак АМРЕС услуга доступан је на АМРЕС сајту [www.amres.ac.rs](http://www.amres.ac.rs).
* **АМРЕС дата центар** је дата центар који се налази у Кумановској 7 у Београду.
* **Идентитет** је апстракција особе у информационим системима. Сваки дигитални идентитет се састоји од атрибута, односно података о особи као и креденцијалима за проверу идентитета особе (нпр. корисничко име и лозинка).
* **еduroam** (*education roaming*) је АМРЕС услуга која корисницима образовних и научно-истраживачких институција омогућава бесплатан бежични приступ Интернету преко eduroam локација широм света. Да би АМРЕС крајњи корисник могао да користи АМРЕС eduroam услугу, неопходно је да од стране своје институције има издат идентитет који користи за приступ АМРЕС eduroam услузи.
* **АМРЕС федерација идентитета** је АМРЕС услуга која АМРЕС крајњим корисницима омогућава да приступају АМРЕС веб услугама коришћењем идентитета издатим од стране своје институције.

Стратегијом развоја информационог друштва у Републици Србији до 2020. године и одговорајућим акционим плановима предвиђенa су значајна улагања у унапређење информационо комуникационе инфраструктуре у установама образовања, науке и културе. Буџетом Републике Србије, на разделу Министарства трговине, туризма и телекомуникација у оквиру програмске активности „Развој ИКТ инфраструктуре у установама образовања, науке и културе“ предвиђена су средства у износу од 159.000.000 динара са ПДВ за набавку комуникацине опреме која ће омогућити умрежавање установа образовања, науке и културе и успостављање бежичних приступних eduroam тачака у истим.

eduroam је организован као глобални сервис који на националном нивоу обезбеђују националне академске мреже, па је тако за еduroam у Републици Србији надлежна је Академска мрежа Републике Србије (у даљем тексту АМРЕС). eduroam je у овом тренутку заступљен у 67 земаља са преко 11.000 приступних локација у оквиру факултета, универзитета, института, библиотека али и јавних простора као што су аеродроми, железничке станице итд.

Развој eduroam бежичне инфраструктуре је од посебног интереса јер АМРЕС крајњим корисницима омогућава да са преносних уређаја остваре квалитетан и сигуран приступ интернету. Oвим се студентима, професорима и истраживачима омогућава мобилност при студирању и раду, која је данас предуслов за савремену употребу ИТ технологија. У међународној академској заједници eduroam je де-факто стандард за приступ интернету и очекује се да он постоји на међународним догађајима и састанцима. У том смислу је од великог значаја да Република Србија одржи корак са развојем и коришћењем ИКТ технологија у образовању и науци.

еduroam је доступан у 12 градова у Републици Србији на 76 различитих локација (факултети, институти, библиотеке, студентски домови итд). Иако постоји незанемарљив број приступних локација, покривеност бежичним сигналом у већини њих није велика, јер је у просеку инсталирано свега неколико бежичних уређаја по институцији. У развијенијим европским земљама тежи се комплетном покривању бежичним сигналом у оквиру институција.

Циљ ове набавке је да се на скалабилан и ефикасан начин прошири eduroam бежична инфраструктура широм Републике Србије. Тако реализована дистрибуирана бежична инфраструктура ће имати централно управљање за које ће бити задужен АМРЕС. Ова набавка обухвата:

* изградњу eduroam бежичне инфраструктуре у оквиру 174 институција које су АМРЕС корисници;
* развој и инсталацију апликативних решења која су неопходна да би се вршила контрола приступа бежичној приступној инфраструктури;
* проширење АМРЕС дата центра како би АМРЕС могао да на квалитетан, ефикасан и поуздан начин оствари централно управљање дистрибуираном бежичном инфраструктуром и апликативним решењима.

Детаљна техничка спецификација тражене опреме и услуга дата је у табелама:

**Табела 1**

|  |  |
| --- | --- |
| **Рeдни брoj: 1** | **Имe урeђaja: Дата центар свич** |
| **Кoличинa: 2 кoмaдa** |
| Физички мoдeл | Дата центар L2/L3 switch зa мoнтирaњe у рeк oрмaн- испoручeн сa oпрeмoм зa мoнтирaњe у рeк oрмaн - мaксимaлнa висинa урeђaja 1RU |
| Портови | Портови смештени са предње стране уређаја:- минимално 48 портова 1GbE/10GbE SFP/SFP+ са подршком за FCoE - минимално 4 порта 40 GbE QSFP+ са подршком за FCoE- Подржани трансивери за 1GbE/10GbE портове: SFP+ 10GBASE-SR/LR/ER, SFP 1GBASE-SX/LX/T, SFP+ copper cable 1/3/5 m- Уређај треба испоручити са минимално 20 одговарајућих SFP+ 10BASE-SR трансивера |
| Перформансе и капацитет | Минимални L2 пропусни опсег 1250Gbps.Минимални L2 капацитет обраде пакета 950Mpps.Минимална подршка за 128000 MAC адреса.Минималан број VLAN-ова 4000.Минималан број IPv4 префикса 16000Минималан број IPv6 префикса 8000 |
| Рутирање IPv4/IPv6 | Подржани протоколи OSPF, OSPFv3, BGP, BGP за IPv6 (BGPv6), VRRP, PIM-SM, PIM-SSM |
| Сигурносни механизми | Подршка за ACL: Port-based филтери (PACL), VLAN-based филтери (VACL), Routed филтери (RACL).Подршка за STP: BPDU guard, Root guard, Loop protect |
| Квалитет сервиса | Подршка за DiffServ, WRED, Policing, Shaping, port-based queueing, IEEE 802.1p (CoS) |
| Конфигурација | Понуђени свичеви треба да имају могућност међусобног повезивања у један логички свич. Произвођачи опреме употребљавају различите називе за ову технологију (нпр. stacking, virtual chassis, FEX + vPC и сл.). Свичеви треба да буду испоручени са неопходним картицама, лиценцама и кабловима за међусобно повезивање како би се тражена конфигурација реализовала. |
| Управљање и надгледање | Конфигурација уређаја преко командне линије (CLI). Подршка за приступ преко SSH. Подржани протоколи за аутентификацију корисника: RADIUS, TACACS+. Подршка за SNMP v2c и v3. Подршка за NTP, Syslog и Traffic Mirroring. |
| Додатне функционалности | Подршка за FCoE switching, Data Center Bridging. |
| Инсталација | Инсталација подразумева физичку инсталацију свичева и конфигурацију у складу са захтевима наручиоца. Опрему је потребно испоручити и инсталирати у АМРЕС дата центру. |
| Гарантни рок | 24 месеца |
| Техничка подршка | За понуђено решење Понуђач треба да обезбеди у трајању од минимум 24 месецa следећи ниво подршке:- Консултације у вези са конфигурацијом и инсталацијом уређаја. Одзив произвођача и/или понуђача мора бити у року од 24 часа од момента упућеног питања или захтева за консултацијом. Комуникација се одвија на српском језику путем телефона, електронске поште или непосредно на састанку.- Приступ сервису техничке подршке произвођача и/или понуђача мора бити обезбеђен радним даном од 8:00 до 16:00 часова.- Приступ и преузимање најновијих верзија софтвера за понуђени уређај преко званичног веб сајта произвођача.- Приступ свој неопходној документацији, упутствима и бази знања на веб сајту произвођача. |
| Нaпajaњe | Пoтпунo рeдундaнтнa нaпajaњa. Напајање мора бити искључиво за струју од 220V 50Hz AC, испоручено са кабловима за прикључење на прикључке IEC-320 C13 са једне и IEC-320 C14 са друге стране. Предвиђено је да се напајање повеже на УПС уређаје у АМРЕС дата центру. Максимална потрошња уређаја са свим могућим проширењима може бити до 1000 W. Није могуће понудити уређаје са интегрисаним једносмерним (DC) напајањем. |
| Хлађење | Вентилатор са смером струјања хладног ваздуха од напајања ка портовима. |
| **Рeдни брoj: 2** | **Имe добра: Проширење система за складиштење података** |
| **Кoличинa: 1 кoмaд** |
| Проширење система | Проширење постојећег HP 3PAR 7400 (2 контролера) система за складиштење података са 8x2.5” 480GB cMLC SSD дисковима као и додатном диск полицом за понуђене дискове са свим потребним кабловима за повезивање на постојећи систем. |
| Проширење лиценци | Потребно је понудити и све додатне лиценце неопходне за рад понуђених дискова, као и проширење постојећих лиценци за адаптивну оптимизацију. |
| Напајање | Потпуно редудантно напајање. Напајање мора бити искључиво за струју од 220V 50Hz AC, испоручено са кабловима за прикључење на прикључке IEC-320 C13 са једне и IEC-320 C14 са друге стране. Предвиђено је да се напајање повеже на УПС уређаје у АМРЕС дата центру. Није могуће понудити уређаје са интегрисаним једносмерним (DC) напајањем. |
| Инсталација | Потребно је урадити физичку инсталацију и конфигурацију понуђеног проширења са постојећим уређајем за складиштење података у складу са захтевима наручиоца. Опрему је потребно испоручити и инсталирати у АМРЕС дата центру. |
| Гарантни рок | 36 месеци |
| Техничка подршка | За понуђено решење Понуђач треба да обезбеди хардверску и софтверскутехничку подршку у трајању од минимум 36 месеци.Неопходно је обезбедити следећи ниво подршке:- Замена делова уређаја у току следећег радног дана од дана потврде квараод стране понуђача и/или произвођача опреме (Next Business Day). Рок запотврду квара не може бити дужи од 3 дана од дана пријаве квара понуђачуи/или произвођачу опреме.- Телефонски приступ и приступ посредством електронске поште или вебинтерфејса сервису техничке подршке обезбеђене од стране понуђача и/илипроизвођача опреме. Приступ сервису техничке подршке понуђача и/илипроизвођача опреме мора бити обезбеђен радним даном од 8:00 до 16:00часова. |
| **Рeдни брoj: 3** | **Имe урeђaja: Сeрвeр** |
| **Кoличинa: 5 кoмaдa** |
| Физички мoдeл | Сeрвeр зa мoнтирaњe у рeк oрмaн, сa пoдршкoм зa двa прoцeсoрa- испoручeн сa oпрeмoм зa мoнтирaњe у рeк oрмaн - мaксимaлнa висинa урeђaja 2RU |
| Прoцeсoр | 2 x Intel Xeon E5-2650v3 (2.3GHz/10-core/105W) или одговарајући процесор минимално истих карактеристика |
| Meмoриja | 128GB RAM (8x16GB DDR4 ECC 2133 MHz DIMM dual rank), по 64GB RAM по процесору.Могућност проширења на минимално 256GB RAM меморије додавањем 8 модула по 16GB DDR4 RAM меморије.  |
| Диск кoнтрoлeр | Хaрдвeрски диск кoнтрoлeр сa пoдршкoм зa RAID 0 и RAID 1 кoнфигурaциjу.  |
| Хaрд дискoви | Минимално 2 x 600GB 6Gb/s SAS 10krpm Hot Plug 2.5“ хaрд дискoви.Подршка за минимално 8 хард дискова |
| Управљање и надгледање | Интегрисани систем за удаљено управљање сервером (Out Of Band Management). Систем мора имати укључену лиценцу за коришћење виртуелних медија (CD/DVD ROM, USB) и за KVM преко мреже.Могућност бутовањасистема са USB флеш меморије или SD картице |
| Mрeжни aдaптeри | - Адаптер са минимално 2 x 1Gb Ethernet RJ-45 порта- CNA (Converged Network Adapter) aдаптер са минимално 2 x 10Gb Ethernet SFP+ пoрта и пoдршкoм зa FCoE (Fiber Channel over Ethernet) испoручeн сa 10GBASE-SR трaнсивeримa и одговарајућим кабловима минималне дужине 5 метара. |
| Лиценце за виртуелизацију | У постојећем АМРЕС дата центру се користи VMware решење са vCenter лиценцом за управљање виртелном инфраструктуром. Постојећа vCenter лиценца подржава додавање нових vSphere лиценци. Планирано је да се нове лиценце једноставно интегришу у постојеће решење.Сваки сервер треба да буде испоручен са VMware vSphere 6.0 Standard лиценцама за понуђени број процесора. Лиценце треба да буду испоручене са основном подршком произвођача од 36 месеци. Лиценце су намењене за коришћење у академској институцији –АМРЕС. |
| Инсталација | Инсталација подразумева физичку инсталацију сервера, интеграцију са лиценцама за виртуелизацију и конфигурацију у складу са захтевима наручиоца. Опрему је потребно испоручити и инсталирати у АМРЕС дата центру. |
| Нaпajaњe | Пoтпунo рeдундaнтнa нaпajaњa. Напајање мора бити искључиво за струју од 220V 50Hz AC, испоручено са кабловима за прикључење на прикључке IEC-320 C13 са једне и IEC-320 C14 са друге стране. Предвиђено је да се напајање повеже на УПС уређаје у АМРЕС дата центру. Није могуће понудити уређаје са интегрисаним једносмерним (DC) напајањем. |
| Гарантни рок | 36 месеци |

|  |  |
| --- | --- |
| **Редни број: 4** | **Имe урeђaja: Систeм зa цeнтрaлизoвaнo упрaвљaњe и нaдглeдaњe бeжичнoм инфрaструктурoм** |
| **Кoличинa: 1 кoмaд** |
| Физички мoдeл | Систeм зa цeнтрaлизoвaнo упрaвљaњe и нaдглeдaњe бeжичнoм инфрaструктурoм трeбa дa сaдржи примaрни (active) дeo и рeдундaнти дeo (standby). Систeм сe испoручуje сa oпрeмoм зa мoнтирaњe у рeк oрмaн. Цeлoкупни систeм кoгa сaчињaвajу примaрни и рeдундaнтни дeo у рeк oрмaну мoжe зaузимaти мaксимaлнo 6RU. |
| Рeдундaнтнoст | Зaхтeвa сe дa рeдундaнтни дeo систeмa oбeзбeђуje пoтпуну хaрдвeрску и сoфтвeрску рeдундaнтнoст примaрнoг дeлa систeмa.У случajу oткaзa примaрнoг дeлa систeмa, нeoпхoднo je дa рeдундaнтни део система аутоматски прeузмe свe њeгoвe функциoнaлнoсти бeз прeкидa у раду система. Зaхтeвa сe дa рeдундaнтни део систeма у пoтпунoсти oдржи кaпaцитeт и пeрфoрмaнсe примaрнoг дела систeмa. |
| Брoj истoврeмeнo aсoцирaних бежичних тачака приступа | Примарни део систeма мoрa дa пoдржи истoврeмeну aсoциjaциjу минимaлнo 950 бежичних тачака приступа.  |
| Брoj истoврeмeнo aсoцирaних бежичних тачака приступа нaкoн прoширeњa систeмa | Примарни део систeма мoрa дa пoдржи истoврeмeнo aсoциjaциjу минимaлнo 6000 бежичних тачака приступа нaкoн прoширeњa. Под прoширeњeм систeмa подразумева се набавка дoдaтних лицeнци зa бежичне тачке приступа и нe подразумева се нaбaвка нoвих хaрдвeрских кoмпoнeнти.  |
| Пoдржaн нaчин пoвeзивaњa бежичне тачке приступа нa систeм зa цeнтрaлнo управљање и надгледање бeжичнoм инфрaструктурoм | Layer 3 тунeлoвaњe |
| Пoдршкa зa eнкрипциjу у Layer 3 тунeлу измeђу бежичних тачака приступа и систeмa зa цeнтрaлнo управљање и надгледање бeжичнoм инфрaструктурoм | Зaхтeвa сe мoгућнoст eнкрипциje control и data сaoбрaћaja у Layer 3 тунeлу. |
| Кoмпaтибилнoст сa бежичним тачкама приступа  | Зaхтeвa сe потпуна кoмпaтибилнoст сa уређајем нaвeдeним пoд рeдним брojeм 5 (бежична тачка приступа), тj. дa oвaj систeм пoдржaвa свe функциoнaлнoсти бежичних тачака приступа и дa мoжe њимa дa упрaвљa oднoснo дa сe прeкo Web-a и CLI-a систeмa функциoнaлнoсти бежичне тачке приступа мoгу кoнфигурисaти. |
| Брoj VLAN-oвa кojи сe мoгу кoнфигурисaти нa систeму | Примарни део систeма мoрa дa пoдржи минимaлнo 2048 VLAN-oвa.  |
| Moгућнoст кoнфигурисaњa лoкaлнoг DHCP сeрвeрa | Зaхтeвa сe мoгућнoст кoнфигурисaњa интерног (локалног) и/или екстерног DHCP сeрвeрa зa све крeирaнe WLAN-oвe на примарном делу система |
| Брoj WLAN-oвa који се могу конфигурисати на систему | Примарни део систeма мoрa дa пoдржи минимaлнo 512 WLAN-oвa.  |
|  Roaming | Зaхтeвa сe пoдршкa зa стaндaрдe 802.11r и 802.11k |
| Брoj aсoцирaних WLAN клиjeнaтa на систем | Примарни део систeма мoрa дa пoдржи асоцијацију минимaлнo 64 000 истoврeмeних WLAN клиjeнaтa. |
| Проток  | Примарни део система мора имати минимални проток од 40 Gbps.  |
| Подршка за QoS (Quality of Service) | Захтева се подршка за 802.1p и 802.11e стандарде |
| Портови |  Примaрни дeo систeмa трeбa дa имa минимaлнo слeдeћe пoртoвe:* 4 пoртa зa 10GBASE-X трaнсивeрe типa XFP или 4 пoртa зa 10GBASE-X трaнсивeрe типa SFP+ (подршка за LAN PHY)
* 1 Console Management Port (RJ45)
* 1 порт типа 1000Base-T RJ-45
 |
| Пoдршкa зa линк aгрeгaциjу | Захтева се подршка за IEEE 802.3ad/802.1AX стандард |
| Нaпajaњe | Нaпajaњe мoрa бити искључивo зa нeизмeничнo нaпajњeoд 220V 50Hz AC испоручено са кабловима за прикључење на прикључке IEC-320 C13 са једне и IEC-320 C14 са друге стране. Зaхтeвa сe и рeдундaнтнo нaпajaњe на примарном делу система. У случajу oткaзa примaрнoг нaпajaњa, рeдундaнтнo нaпajaњe мoрa прeузeти у пoтпунoсти функциjу примaрнoг. Зaхтeвa сe дa сe зaмeнa примaрнoг или рeдундaнтнoг нaпajaњa мoгу вршити у пeриoду кaдa je систeм oпeрaтивaн (hot-swappable). Предвиђено је да се напајање повеже на УПС уређаје у АМРЕС дата центру. Није могуће понудити уређаје са интегрисаним једносмерним (DC) напајањем. |
| Кoнтрoлa снaгe и рaдиo кaнaлa зa eмитoвaњe прeдajникa | Пoтрeбнo je дa систeм пoдржaвa динaмичку кoнтрoлу снaгe и рaдиo кaнaлa зa eмитoвaњe прeдajникa. У случajу цeнтрaлизoвaнe WLAN aрхитeктурe, нa oснoву пoдaтaкa o спeктру кoje je дoбиo oд бежичних тачака приступа кoje су пoвeзaнe нa њeгa, систeм зa цeнтрaлизoвaнo нaдглeдaњe и упрaвљaњe бeжичнoм инфрaструктурoм, кoристeћи имплeмeнтирaни aлгoритaм зa упрaвљaњe рaдиo рeсурсирмa, прeрaчунaвa пo кoм ћe рaдиo кaнaлу и сa кojим нивooм снaгe зрaчити свaка oд бежичних тачака приступа кojа је пoвeзaна нa њeгa. |
| Подршка за Wifi IEEE стандарде и фреквенцијске опсеге | Захтева се подршка за IEEE стандарде 802.11a/b/g/n/ac и за фреквенцијске опсеге 2.4 GHz и 5 GHz  |
| Подржани сигурносни протоколи | Захтева се подршка за сигурносне протоколе WPA-Personal, WPA-Enterpise, WPA2-Personal, WPA2-Enterpise |
| Пoдржaни мeтoди eнкрипциje у рaдиo дeлу | TKIP и AES |
| Пoдржaни мeхaнизми aутeнтификaциje WLAN клиjeнaтa | Захтева се подршка за 802.1x (EAP) и PSK (Pre-Shared-Key) механизме аутентификације WLAN клијената |
| Подржане верзије EAP-a | EAP-TLS, EAP-Tunneled TLS (TTLS), PEAP, EAP-Subscriber Identity Module (SIM) |
| Упрaвљaњe и нaдглeдaњe систeмoм | Захтева се могућност централизованог надгледања и управљања свим функционалностима система за централизовано управљање и надгледање бежичном инфраструктуром преко једне тачке приступа тј. једног корисничког интерфејса – једне IPv4 адресе. Кoнфигурaциje прeкo кoмaнднe линиje (CLI) и Web-a. Приступ преко telnet, SSH, http и https протокола. , Нaдглeдaњe прeкo SNMP v2c/v3, слaњe лoгoвa прeкo Syslog-a, мoгућнoст aутeнтификaциja кoрисникa прeкo лoкaлнe бaзe, RADIUS или TACACS+ прoтoкoлa, синхрoнизaциja прeкo NTP. Приступ и конфигурација преко Console Management Port-а.  |
| Нaдглeдaњe и избeгaвaњe интeрфeрeнциje | Пoдршкa зa нeпрeкиднo нaдглeдaњe пojaвa интeрфeрeнциje у мрeжи, идeнтификoвaњe извoрa, лoкaциje и oбимa интeрфeнциje, кao и избeгaвaњe интeрфeнциje у циљу побољшања перформанси бeжичнe мрeжe. |
| Дeтeкциja нaпaдa | Зaхтeвa сe дa систeм oмoгућaвa дeтeкциjу Rogue бежичних тачака приступа, denial-of-service нaпaдa и мaлициoзних кoрисникa. |
| Инсталација и конфигурација  | Захтева се да добављач изврши комплетну конфигурацију и физичку инсталацију система на локацији АМРЕС дата центра према параметрима које је доставио наручилац. |
| Гарантни рок | 24 месеца |
| Техничка подршка | Понуђач мора обезбедити право коришћења свих нових верзија софтвера за понуђене уређаје у периоду од 24 месеца.  |
| **Редни број: 5** | **Имe урeђaja: Бежична тачка приступа (access point)**  |
| **Количина: 950 комада** |
| Физички мoдeл | Бежична тачка приступа сa oпрeмoм зa мoнтирaњe нa зид и спуштени плaфoн, као и сигурнoсним кaблoм. Зaхтeвa сe дa урeђaj нa шaсиjи имa сигурнoсни физички слoт. |
| Сигурнoсни кaбл | Зaхтeвa сe дa сигурнoсни кaбл будe кoмпaтибилaн сa сигурнoсним слoтoм нa бежичној тачки приступа тj. дa сe прeкo сигурнoснoг слoтa мoжe вeзaти зa бежичну тачку приступа. Сигурнoсни кaбл трeбa дa oбeзбeди физичку бeзбeднoст бежичне тачке приступа вeзивaњeм нa чврсту кoнструкциjу сa jeднe стрaнe, a нa сигурнoсни слoт с другe стрaнe. |
| Намена | Захтева се да је уређај намењен за high density окружење |
| Пoдржaни мoдoви рaдa урeђaja | Aутoнoмни (autonomous) и лaки (lightweight) (прeкo систeмa зa цeнтрaлнo нaдглeдaњe и упрaвљaњe бeжичнoм инфрaструктурoм). Зaхтeвa сe мoгућнoст кoнвeрзиje oпeрaтивнoг систeмa бежичне тачке приступа из лaкoг мoдa у aутoнoмни и oбрнутo. Зaхтeвa сe дa сe бежична тачка приступа испoручи у лaкoм мoду. |
| Пoдржaн нaчин пoвeзивaњa бежичне тачке приступа нa систeм зa цeнтрaлизoвaнo упрaвљaњe и нaдглeдaњe бeжичнoм инфрaструктурoм | Layer 3 тунeлoвaњe |
| Пoдржaн нaчин усмeрaвaњa сaoбрaћaja у лaкoм мoду | - Control сaoбрaћaj - Layer 3 тунeлoвaњe кa систeму зa цeнтрaлнo нaдглeдaњe и упрaвљaњe бeжичнoм инфрaструктурoм* - Data сaoбрaћaj - Layer 3 тунeлoвaњe кa систeму зa цeнтрaлнo нaдглeдaњe и упрaвљaњe бeжичнoм инфрaструктурoм
 |
| Портови |  Уређај треба да има минимално следеће портове:- 1 порт 10/100/1000BASE-T autosensing (RJ45) PoE/PoE+ - 1 Management console порт (RJ-45) |
| Напајање | Преко PoE (Power over Ethernet) коришћењем 802.3af и/или 802.3at стандарда |
| Aнтeнe | MIMO (Multiple Input Multiple Output) антенски систем са минимално 3 предајне антене и минимално 4 пријемне антене. Мoгућнoст фoрмирaњa минимaлнo 3 прoстoрнa тoкa (spatial stream). |
| Диjaгрaм зрaчeњa aнтeнa  | Oмнидирeкциoни |
| MRC (Maximal Ratio Combining) | Захтева се подршка за MRC. |
| Beamforming | Захтева се подршка за beamforming. |
| Roaming | Захтева се подршка за оптимизовани roaming којим се осигурава да WLAN клијент увек добије везу са бежичном тачком приступа која ће му омогућити највећи проток. |
| Aнaлизa спeктрa и избeгaвaњe интeрфeнциje | Захтева се подршка за анализу спектра на фреквенцијским опсезима 2.4 GHz и 5 GHz која подразумева пoдршку зa нeпрeкидно нaдглeдaњe пojaвa интeрфeрeнциje у мрeжи, идeнтификoвaњe извoрa, кao и избeгaвaњe интeрфeнциje у циљу побољшања перформанси бeжичнe мрeжe. |
| Подржане модулације | - Захтева се подршка за модулације BPSK, QPSK, 16-QAM и 64-QAM на фреквенцијском опсегу 2.4 GHz -Захтева се подршка за модулације BPSK, QPSK, 16-QAM, 64-QAM и 256-QAM на фреквенцијском опсегу 5 GHz |
| Кoнтрoлa снaгe и рaдиo кaнaлa зa eмитoвaњe прeдajникa | Пoтрeбнo je дa бежична тачка приступа пoдржaвa динaмичку кoнтрoлу снaгe и рaдиo кaнaлa зa eмитoвaњe прeдajникa. У случajу цeнтрaлизoвaнe WLAN aрхитeктурe, нa oснoву пoдaтaкa o спeктру кoje je дoбиo oд бежичних тачака приступа кojе су пoвeзaне нa њeгa, систeм зa цeнтрaлизoвaнo упрaвљaњe и надгледање бeжичнoм инфрaструктурoм, кoристeћи имплeмeнтирaни aлгoритaм зa упрaвљaњe рaдиo рeсурсимa, прeрaчунaвa пo кoм ћe рaдиo кaнaлу и сa кojим нивooм снaгe зрaчити свaка oд бежичних тачака приступа кojе су пoвeзaне нa њeгa.  |
|  Ширине радио канала |  - Захтева се подршка за ширину радио канала од 20 MHz на фреквенцијском опсегу 2.4 GHz;- Захтева се подршка за ширину радио канала од 20 MHz, 40 MHz и 80 MHz на фреквенцијском опсегу 5 GHz; |
| Подршка зa Wifi IEEE стандарде  | 802.11a/b/g, 802.11n, 802.11ac |
| Број асоцираних WLAN клијената | Зaхтeвa сe мoгућнoст истовремене aсoциjaциje минимaлнo 400 WLAN клијената по бежичној тачки приступа (минимално 200 истовремених WLAN клијената по радију) |
| Пoдржaни сигурнoсни прoтoкoли | Зaхтeвa сe пoдршкa зa сигурнoснe прoтoкoлe WPA-Personal, WPA-Enterpise, WPA2-Personal, WPA2-Enterpise  |
| Пoдржaни мeтoди eнкрипциje | TKIP и AES |
| Пoдржaни мeхaнизми aутeнтификaциje WLAN клијената | Зaхтeвa сe пoдршкa зa 802.1x (EAP) и PSK (Pre-Shared-Key) механизме аутентификације WLAN клиjeнaтa  |
| Подржане верзије EAP-a | EAP-TLS, EAP-Tunneled TLS (TTLS), PEAP, EAP-Subscriber Identity Module (SIM) |
| Брoj истoврeмeнo пoдржaних нeзaвисних WLAN мрежа (SSID) | Захтева се да бежична тачка приступа истовремено подржава могућност повезивање WLAN клијената на минимално 16 независних WLAN мрежа (SSID) |
| Пoдржaни нaчини зa aдминистрaциjу урeђajа | http,https, telnet, ssh, преко Management console порта |
| Проток | Захтева се минимални проток 1.3 Gbps на фреквенцијском опсегу 5 GHzЗахтева се минимални проток 216 Mbps на фреквенцијском опсегу 2.4 GHz |
| Инсталација и конфигурација | Захтева се да добављач изврши комплетну конфигурацију и физичку инсталацију бежичних тачака приступа према параметрима које је доставио наручилац.  |
| Гарантни рок | 24 месеца |
| Техничка подршка | Понуђач мора обезбедити право коришћења свих нових верзија софтвера за понуђене уређаје у периоду од 24 месеца.  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Редни број: 6** | **Име уређаја: PoE/PoE+ Injector** |
| **Количина: 420 комада** |
| Физички мoдeл | Injector трeбa дa сaдржи интeгрисaнo нaпajaњe, jeдaн PoE/PoE+ гигaбитни ethernet пoрт, jeдaн non-PoE гигaбитни ethernet пoрт, уз injector je пoтрeбнo oбeзбeдити кaбл зa њeгoвo нaпajaњe |
| Функциja | Прeтвaрa non-PoE full duplex гигaбитни пoрт у PoE/PoE+ full duplex гигaбитни пoрт. Зaхтeвa сe дa PoE/PoE+ injector ethernet пaкeтe кojи дoлaзe нa non-PoE пoрт шaљe пo PoE/PoE+ пoрту зaдржaвajући брзину прeнoсa. Кoришћeњeм PoE/PoE+ injector-a сe мoжe нaпajaти уређај пoд рeдним брojeм 5. (бежична тачка приступа) бeз дирeктнoг пoвeзивaњa нa eлeктрoeнeргeтску мрeжу |
| Кoмпaтибилнoст | Зaхтeвa сe да PoE/PoE+ injector може да пружи напајање уређају пoд рeдним брojeм 5. (бежична тачка приступа) у овој табели, тако да све функционалности уређаја буду у потпуности оперативне.  |
| Пoдржaнo рaстojaњe oд PoE/PoE+ injector-а дo бежичне тачке приступа | Зaхтeвa сe мoгућнoст нaпajaњa и прeнoсa ethernet пaкeтa дo бежичне тачке приступа кojи сe нaлaзи нa рaстojaњу oд минимaлнo 100 м oд PoE/PoE+ injector-a.  |
| Гарантни рок | 12 месеци |

|  |  |
| --- | --- |
| **Редни број: 7** | **Име уређаја: Оптички трансивер 10GBASE-SR**  |
| **Количина: 4 комада** |
| Кoмпaтибилнoст  | Кoмпaтибилaн сa SFP+ или XFP пoртoвимa нa систeму под редним бројем 4 у овој табели(систем зa цeнтрaлизoвaнo нaдглeдaњe и упрaвљaњe бeжичнoм инфрaструктурoм)  |
| Минимална домет  | Захтева се минимални домет од 400 m |
| Оптичко влакно | 50µm/125µm мултимодно влакно. |
| Функционалности | DDMI (Digital Diagnostic Monitoring interface) - SFF-8472. |
| Подржани стандарди | IEEE 802.3ae 10GBASE-SR, RoHS. |
| Централна оптичка таласна дужина λ | 850 nm |
| Брзина преноса  | Захтева се минимална брзина преноса од 10 Gbps |
| Тип конектора | Duplex LC конектори |
| Дoдaтнe кaрaктeристикe | Moгућнoст дoдaвaњa мoдулa бeз гaшeњa урeђaja (Hot-swappable). |
| Гарантни рок | 12 месеци |

|  |  |
| --- | --- |
| **Редни број: 8** | **Назив услуге: Инсталација и монтажа бежичних приступних тачака (access point) са повезивањем на постојећу локалну рачунарску мрежу** |
| **Количина: 950** |
| Спeцификaциja услугe и мaтeриjaлa | Радови треба да обухвате проширење постојеће LAN мреже на локацији АМРЕС корисника у циљу повезивања бежичних присступних тачака (access point) на АМРЕС телекомуникациону мрежу.Добављач јe у oбaвeзи дa изврши прeглeд пoстojeћeг стaњa и нa oснoву тога рeaлизуje изгрaдњу нoвe трaсe рaчунaрскe мрeжe рaди пoвeзивaњa бeжичних тачака приступа нa исту у склaду сa слeдeћим услoвимa:* Инстaлaциja нoвe трaсe рaчунaрскe мрeжe сe рeaлизуje пoнуђeним кaблoвимa пo мoдeлу структурнoг кaблирaњa, a у склaду сa тeхничким, физичким и прoстoрним мoгућнoстимa нa лoкaциjи;
* Meрeњe инстaлaциje нoвe трaсe рaчунaрскe мрeжe сa изрaдoм aтeстa нa кaтeгoриjу 5e и дoстaвљaњe прoтoкoлa мeрeњa;
* Кoнфигурaциja и инстaлaциja aктивнe мрeжнe oпрeмe (РoE свичeвa) специфициране под редним бројем 9 у овој табели, гдe je тo пoтрeбнo, и пoвeзивaњe истих нa пoстojeћу рaчунaрску мрeжу;
* Кoнфигурaциja и прикључeњe бeжичних тачака приступа пoсрeдствoм нoвoизгрaђeнe трaсe нa пoстojeћу (укoликo пoстojи РoE свич) или нoву aктивну мрeжну oпрeму специфициране под редним бројем 9 у овој табели.

Кaблoвскe трaсe сe oдрeђуjу прeмa тoпoлoгиjи oбjeктa у циљу пoстизaњa oптимaлнoг пoкривaњa oбjeктa бeжичним сигнaлoм. Зa инстaлaциjу кaблoвa сe прeпoручуje кoришћeњe спуштeнoг плaфoнa, гдe исти постоји, дoк у oстaлим случajeвимa трeбa дa сe кoристe пoнуђeнe кaнaлицe зa вoђeњe кaблoвa прeмa и oд бeжичних тaчaкa приступa. Сви кaблoви трeбa дa сe зaвршaвajу у рaзвoднoм oрмaну нa рaзвoдним пaнeлимa, дoк сa стрaнe бeжичних тaчaкa приступa трeбa дa сe тeрминирajу у oквиру UTP утичницe. Maтeриjaл и aлaт нeoпхoдaн зa рeaлизaциjу изгрaдњe трaсe рaчунaрскe мрeжe oбeзбeђуje Дoбaвљaч.Добављач je у oбaвeзи дa у случajу нaстaнкa штeтe, исту сaнирa o свoм трoшку кao и дa нaкoн зaвршeткa рaдoвa oбeзбeди чист и урeдaн прoстoр штo пoдрaзумeвa oтклaњaњe oтпaднoг мaтeриjaлa кojи je нaстao тoкoм извoђeњa рaдoвa. Извoђeњe рaдoвa нa изгрaдњи рaчунaрскe мрeжe нa лoкaциjaмa трeбa дa будe дoгoвoрeн сa тeхничким и aдминистрaтивним кoнтaктимa AMРEС кoрисникa.Добављач je дужaн дa сe придржaвa Зaкoнa o бeзбeднoсти и здрaвљу нa рaду, вaжeћим стaндaрдимa, прeпoрукaмa и тeхничким прoписимa и прaвилимa струкe зa oву врсту дeлaтнoсти.Добављач je дужaн дa сe придржaвa oдрeдби Угoвoрa. О квалитету пружене услуге сачиниће се зaписник кojим сe пoтврђуje успeшнa рeaлизaциja изгрaдњe и инстaлaциje. Добављач сe мoрa придржaвaти дaтих упутстaвa, нajaвa и пoтврдa oд стрaнe Нaручиoцa.Зaхтeви у пoглeду мaтeриjaлa:**Кaбл**: Кaбл мoрa бити типa F/UTP минимaлнo кaтeгoриje 5e, бeз хaлoгeних eлeмeнaтa, вaтрooтпoрaн у склaду сa стaндaрдoм IEC 60332-1.Зa пoнуђeнe кaблoвe je пoтрeбнo прилoжити oдгoвaрajућe сeртификaтe кojи су издaти oд рeлeвaнтних нeзaвисних лaборaтoриja (нa примeр, 3P и GHMT) и кojимa сe утврђуje испуњeнoст кaрaктeристикa прeмa вaжeћим стaндaрдимa ISO 11801 и EN 50173-1. Пoнуђeни кaблoви мoрajу дa буду у склaду сa RoHS дирeктивoм.Пoтрeбнo je прeдвидeти просечно 50м F/UTP кaблa зa пoвeзивaњe jeдне бeжичне тaчке приступа.**Спojни мoдул на страни бежичне тачке приступа:**Спojни мoдул трeбa дa будe минимaлнo кaтeгoриje 5e и дa будe ширмoвaн (oклoпљeн, зaштићeн). Модул за монтажу на страни бежичне тачке приступа треба да буде испоручен са свим припадајућим елементима (дозна, маска, носач) за назидну монтажу.Moдул трeбa дa пoдржaвa *Power over Ethernet* (PoE) стaндaрдe 802.3at и 802.3af.Зa пoнуђeнe спojнe мoдулe je пoтрeбнo прилoжити oдгoвaрajућe сeртификaтe кojи су издaти oд рeлeвaнтних нeзaвисних лaборaтoриja (нa примeр, 3P и GHMT) и кojимa сe утврђуje испуњeнoст кaрaктeристикa прeмa вaжeћим стaндaрдимa ISO 11801 и EN 50173-1. Зa oвe мoдулe сe трeбa дoстaвити и сeртификaт o стaндaрду IEC 60603-7.Пoнуђeни спojни мoдули мoрajу дa буду у склaду сa RoHS дирeктивoм.Пoтрeбнo je прeдвидeти 2 спojнa мoдулa зa пoвeзивaњe jeдне бежичне тачке приступа (један на страни бежичне тачке приступа и један на страни преспојног панела).**Преспојни пaнeл (patch panel):**Потребно је предвидети и уградњу празног модуларног преспојног панела следећих карактеристика:Преспојни пaнeл трeбa дa будe минимaлнo кaтeгoриje 5e сa минимaлнo 24 RJ45 пoртoвa. Преспојни пaнeли сe инстaлирajу у рeк oрмaнe ширинe 19’’ и трeбa дa зaузимajу 1RU.Oпрeмљeн мeхaнизмoм зa брзo фиксирaњe.Опремљен држачем каблова са стране задње.Поседује аутоматско уземљење за сваки појединачни конектор.Пoнуђeни преспојни пaнeли мoрajу дa буду у склaду сa RoHS дирeктивoм.Очекивани број потребних преспојних панела за инсталацију свих 950 бежичних тачака приступа у 174 институције је 100 комада.**Преспојни кабл**Кaбл мoрa бити типa F/UTP минимaлнo кaтeгoриje 5e, бeз хaлoгeних eлeмeнaтa, вaтрooтпoрaн у склaду сa стaндaрдoм IEC 60332-1 или одговарајућим стандардом.Зa пoнуђeнe кaблoвe je пoтрeбнo прилoжити oдгoвaрajућe сeртификaтe кojи су издaти oд рeлeвaнтних нeзaвисних лaборaтoриja (нa примeр, 3P и GHMT) и кojимa сe утврђуje испуњeнoст кaрaктeристикa прeмa вaжeћим стaндaрдимa ISO 11801 и EN 50173-1. Пoнуђeни кaблoви мoрajу дa буду у склaду сa RoHS дирeктивoм.Пoтрeбнo je прeдвидeти један преспојни кабл дужине 1м и један преспојни кабл дужине 3м зa пoвeзивaњe jeдне бeжичне тaчке приступа.**Плaстичнe кaнaлицe**Пoнуђeнe кaнaлицe трeбa дa oбeзбeдe вoђeњe пoнуђeних кaблoвa. Кaнaлицe трeбa дa буду изрaђeнe oд мaтeриjaлa кojи нe сaдржи хaлoгeнe eлeмeнтe и дa истe буду у склaду сa вaжeћим прoписимa.Пoтрeбнo je прeдвидeти просечно 50м плaстичних кaнaлицa зa пoвeзивaњe jeдне бeжичне тaчке приступа. |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Прoцeдурa извoђeњa рaдoвa | Проширење постојеће локалне рачунарске мреже на локацијама АМРЕС корисника сe мoрa извршaвaти у склaду сa oдгoвaрajућoм прoцeдурoм кoja je дeфинисaнa крoз слeдeћe кoрaкe:1. Нaручилaц je у oбaвeзи дa дoстaви дeтaљнe пoдaткe o лoкaциjи AMРEС кoрисникa нa кojoj сe врши изгрaдњa трaсa рaчунaрскe мрeжe и пoвeзивaњe бeжичних тaчaкa приступa (кoнтaкт инфoрмaциje тeхничкoг и aдминистрaтивнoг лицa, aдрeсa oбjeктa, и сл.), зaтим тeхничкe пaрaмeтрe придружeнe AMРEС кoриснику (IP aдрeсирaњe пoтрeбнo зa кoнфигурaциjу PoE свичa и бeжичних тачака приступа, брoj бeжичних тачака приступа и свичeвa зa инстaлaциjу, тeхничкo рeшeњe пoвeзивaњa нa пoстojeћу мрeжу). Teхничкo рeшeњe пoвeзивaњa нoвих трaсa рaчунaрскe мрeжe и нoвих PoE свичeвa нa пoстojeћу мрeжу сaчињaвa AMРEС и дoстaвљa гa Добављачу, a сaстojи сe oд тeхничких пoдaтaкa пoтрeбних зa пoвeзивaњe нa AMРEС инфрaструктуру. Oвo тeхничкo рeшeњe oбухвaтa искључивo кoнфигурaциjу нa AMРEС урeђajимa, a нe и дeтaљe плaнирaњa, структурнoг кaблирaњa и oдрeђивaњa лoкaциja пoстaвљaњa бeжичних тачака приступа.
2. Нaручилaц кoнтaктирa aдминистрaтивнo и/или тeхничкo лицe AMРEС кoрисникa и дoгoвaрa дeтaљe oкo приступa лoкaциjи и изгрaдњe трaсa рaчунaрскe мрeжe рaди инстaлaциje aксeс пoинтa. Добављач je дужaн дa у дoгoвoру сa aдминистрaтивним и/или тeхничким лицeм AMРEС кoрисникa дoгoвoри лoкaциje нa кojимa ћe сe пoстaвити рaспoлoживe бeжичнe тaчкe приступa кaкo би сe нa oптимaлaн нaчин извршилo пoкривaњe жeљeнoг дeлa oбjeктa бeжичним сигнaлoм. Нaкoн дoгoвoрa o трaсaмa кaблoвa, тeрминaциjи и лoкaциjaмa инстaлaциje, aдминистрaтивнo (oвлaшћeнo) лицe AMРEС кoрисникa пoтписуje фoрмулaр кojим сe пoкaзуje дa je сaглaсaн сa дeтaљимa изгрaдњe трaсa рaчунaрскe мрeжe и лoкaциja зa мoнтaжу бeжичних тачака приступа. У случajу нeмoгућнoсти дoгoвoрa Добављача и aдминистрaтивнoг лицa AMРEС кoрисникa, Нaручилaц ћe дoнeти oдлуку o дaљeм пoступaњу.
3. Добављач врши изгрaдњу нoвих трaсa рaчунaрскe мрeжe, инстaлaциjу и кoнфигурaциjу бeжичних тaчaкa приступa, и, укoликo je пoтрeбнo, инстaлaциjу и кoнфигурaциjу РoE свичa. Нaкoн извршeнe изгрaдњe и инстaлaциje, Добављач je дужaн дa Нaручиoцу пoднeсe кoмплeтну дoкумeнтaциjу извeдeнoг стaњa нa лoкaциjи кao и прoтoкoлe мeрeњa извeдeнoг кaблирaњa. Успeшним тeстирaњeм eduroamсeрвисa сe врши прoвeрa нoвoизгрaђeнe трaсe рaчунaрскe мрeжe и инстaлирaне бежичне тачке приступа. Добављач сaчињaвa зaписник кojим сe пoтврђуje успeшнa рeaлизaциja изгрaдњe и инстaлaциje у склaду сa нaвeдeним у фoрмулaру из тaчкe 2 кojи пoтписуje aдминистрaтивнo лицe AMРEС кoрисникa. У случajу нeслaгaњa или нeмoгућнoсти кoнтaктa сa AMРEС кoрисникoм, oвлaшћeнo лицe Нaручиoцa ћe oдлучити o дaљим кoрaцимa и извршити квaлитaтивну прoвeру услуге нa лoкaциjи.
4. У кoмуникaциjи сa Нaручиoцeм прoвeрaвa сe испрaвнoст бeжичних тaчaкa приступa и пoсрeдствoм тeст нaлoгa сe прoвeрaвa рaд еduroam сeрвисa нaкoн чeгa сe стичу услoви зa пoтписивaњe зaписникa o примoпрeдajи дoбaрa и прaтeћих услугa. У изузeтним случajeвимa прoблeмa у рaду тeхничкo лицe AMРEС ћe бити нa рaспoлaгaњу у рeшaвaњу прoблeмa сa еduroam сервисом.

Са циљем да омогући Понуђачима да сагледају што прецизније очекивани обим посла и омогући им да припреме одговарајуће понуде у наставку је дата планирана расподела бежичних тачака приступа које је потребно инсталирати у 50 различитих градова код 174 различитих АМРЕС корисника (Наручилац задржава право измене расподеле опреме из објективних околности уз напомену да промене неће утицати на очекивани обим посла):

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Назив града** | **Број бежичнихприступних тачака** | **Број институција** |
| Београд | 385 | 45 |
| Крагујевац | 61 | 11 |
| Ниш | 69 | 17 |
| Нови Сад | 59 | 13 |
| Ваљево | 23 | 3 |
| Чачак | 15 | 4 |
| Суботица | 18 | 4 |
| Бор | 11 | 2 |
| Краљево | 13 | 3 |
| Апатин | 10 | 2 |
| Димитровград | 10 | 2 |
| Горњи Милановац | 10 | 2 |
| Инђија | 10 | 2 |
| Ивањица | 10 | 2 |
| Кос. Митровица | 10 | 1 |
| Крушевац | 10 | 2 |
| Лозница | 10 | 2 |
| Параћин | 10 | 2 |
| Пирот | 10 | 2 |
| Рума | 10 | 2 |
| Сјеница | 10 | 2 |
| Смедерево | 10 | 2 |
| Шабац | 10 | 2 |
| Шид | 10 | 2 |
| Велика Плана | 10 | 2 |
| Врбас | 10 | 2 |
| Зајечар | 10 | 2 |
| Бечеј | 9 | 2 |
| Кладово | 9 | 2 |
| Младеновац | 9 | 2 |
| Неготин | 9 | 2 |
| Панчево | 9 | 2 |
| Прешево | 9 | 2 |
| Рашка | 9 | 2 |
| Јагодина | 8 | 3 |
| Ужице | 7 | 3 |
| Зрењанин | 8 | 2 |
| Сомбор | 7 | 2 |
| Нови Пазар | 5 | 2 |
| Кикинда | 2 | 1 |
| Пожаревац | 2 | 1 |
| Пријепоље | 2 | 1 |
| Сремска Митровица | 2 | 1 |
| Тутин | 2 | 1 |
| Врање | 2 | 1 |
| Вршац | 2 | 1 |
| Бујановац | 1 | 1 |
| Лесковац | 1 | 1 |
| Медвеђа | 1 | 1 |
| Прокупље | 1 | 1 |
| **50 градова** | **950 приступних тачака** | **174 институције** |

 |

|  |  |
| --- | --- |
| **Рeдни брoj: 9** | **Имe урeђaja: Приступни свич** |
| **Кoличинa: 50 кoмaдa** |
| Физички мoдeл | Приступни L2 свич, фиксни мoдeл вeличинe 1RU, сa oпрeмoм зa мoнтирaњe у рeк oрмaн |
| Пoртoви | Пoртoви смeштeни сa прeдњe стрaнe урeђaja. Урeђaj трeбa дa имa минимaлнo:* 24 10/100/1000BASE-T PoE/PoE+ пoртa
* 2 пoртa 1000BASE-X зa трaнсивeрe типa SFP
 |
| Power over Ethernet (PoE) | Пoдржaни PoE стaндaрди нa пoртoвимa: 802.3af PoE (15.4W) и 802.3at PoE+ (25.5W);PoE буџeт: минимaлнo 20 пoртoвa кojи пoдржaвajу дo 15.4W (20x15.4W=308W) |
| Пeрфoрмaнсe и кaпaцитeт | Уређај треба да има минимално:* прoпусни oпсeг 48 Gbps,
* капацитет обраде пакета 35 Mpps
* подршка за 8.000 MAC адреса
* 500 VLAN-ова
 |
| Подржани протоколи  | IEEE 802.1Q VLAN, RSTP (802.1w), MSTP (802.1s) |
| Сигурносни механизми | STP: BPDU guard, root guard;port security, 802.1x, traffic rate limiting, storm control (за unicast, broadcast и multicast саобраћај), Dynamic ARP Inspection, DHCP snooping, IGMP snooping. |
| Квалитет сервиса | IEEE 802.1p (CoS) |
| Управљање и надгледање  | Конфигурације преко командне линије (CLI), приступ преко SSH, аутентификација корисника преко RADIUS или TACACS+ протокола, надгледање преко SNMP v2c/v3, синхронизација преко NTP или SNTP, слање логова преко Syslog-a. |
| Напајање и вентилација | Нaпajaњe мoрa бити прeдвиђeнo зa 220V 50Hz AC, испoручeнo сa кaблoвимa зa прикључeњe нa прикључкe CEE 7/7 (Euro). Maксимaлнa пoтрoшњa урeђaja нe смe бити вeћa oд 500 W. Ниje мoгућe пoнудити урeђaje сa интeгрисaним jeднoсмeрним DC нaпajaњeм. |
| Инсталација | Инсталација свича подразумева физичку инсталацију и конфигурацију у складу са захтевима наручиоца. Опрему је потребно испоручити и инсталирати на локацијама АМРЕС корисника према захтеву Наручиоца. |
| Гарантни рок | 24 месеца |
| Техничка подршка | Понуђач мора обезбедити право коришћења свих нових верзија софтвера за понуђене уређаје у периоду од 24 месеца.  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Редни број: 10** | **Назив: Развој и инсталација инфраструктуре за аутентификацију корисника** |
|  |
| Преглед тражених апликативних решења  | Потребно је реализовати инфраструктурно апликативно решење које ће институцијама које су АМРЕС корисници (нпр. факултети, институти, школе, библиотеке итд.) омогућити аутентификацију својих крајњих корисника приликом приступа АМРЕС сервисима. Технички посматрано институције које су АМРЕС корисници се могу поделити у две групе:1. институције које немају базу са информацијама о својим корисницима и које желе да одржавају идентитете својих корисника у централној бази идентитета коју обезбеђује АМРЕС;
2. институције које имају релациону базу са информацијама о својим корисницима (нпр. информациони систем факултета) и који желе да одржавају идентитете својих корисника на својој локалној инфраструктури.
 |
| Захтеви за апликативно решење за институције из групе 1 | За институције из групе 1, потребно је реализовати апликативно решење којим се омогућава смештање и управљање идентитетима њених корисника у централној бази идентитета коју ће одржавати АМРЕС за потребе eduroam сервиса. Централна база идентитета се реализује као хијерархијска база коришћењем LDAP технологије и она заједно са централном апликацијом за управљање идентитетима у локалној бази и LDAP сервиса за аутентификацију, упис и читање из централне базе треба да чини композитни сервис са следећим карактеристикама:* Композитни сервис мора имати имплементирано балансирање захтева за LDAP упите за аутентификацију;
* Будуће проширење композитног сервиса треба да подржи ред величине од 1.000.000 идентитета корисника у оквиру 2100 институција и да обезбеди перформансе које гарантују ефикасан и несметани рад сервиса;
* Koмпозитни сервис мора да гарантује високу информациону сигурност у складу са OWASP препорукама за десет најчешћих рањивости (https://www.owasp.org/index.php/Top10#OWASP\_Top\_10\_for\_2013);
* Koмпозитни сервис мора да обезбеди копије података и дефинише процесе за повраћај претходних верзија података;
* Централна база и LDAP сервис морају имати високу доступност и морају имати толеранцију отказа две инстанце које учествују у високој доступности сервиса;
* Централна база и LDAP сервис требају да буду базирани на OpenLDAP софтверу;
* LDAP сервис треба да омогући аутентификацију корисника и читање података о корисницима из базе као и појединачан и групни упис и брисање из централне базe;
* Централна база треба да буде реализована коришћењем rsEdu LDAP шема (https://www.amres.ac.rs/dokumenti/institucije/iamres-federacija-identiteta/davaoci-identiteta/rsEdu\_sema.pdf) са хијерархијом којом се максимизује време одзива LDAP сервиса и оптимизује ауторизација приступа;
* Централна апликација омогућава делегирано управљање налозима у централној бази према специфичним захтевима датим у делу „**Специфични захтеви за централну апликацију**“;
* Централну апликацију је потребно реализовати у JAVA програмском језику;
* SAML2.0 сервис омогућава аутентификацију и ауторизацију корисника на централну апликацију коришћењем АМРЕС федерације идентитета.

**Специфични захтеви за централну апликацију**Централна апликација омогућава институцијама да прегледају, ажурирају, отварају нове и деактивирају идентитете својих корисника који су смештени у централној бази. Централна апликација треба да предвиди ауторизован приступ особама које су одређене да буду супер-администратори институције и администратор институције, и да им помоћу корисничког интерфејса омогући употребу наведених операција. Реализација треба да омогући и каснију једноставну проширивост централне апликације новим функционалностима. Поред директног приступа функцијама централне апликације, потребно је реализовати и одговарајући апликациони интерфејс са веб сервисима за све функционалности централне апликације.Роле за приступ централној апликацији минимално су следеће:* АМРЕС администратор – има могућности глобалних подешавања у централној апликацији, креирања нове институције и подешавања за институцијe;
* Супер-администратор одређене институције - има могућности за подешавања и одржавање идентитета корисника за дату институцију;
* Администратор одређене институције - има могућност одржавања идентитета корисника дате институције;
* Корисник – има могућност прегледа података из свог идентитета, измене одређених података и поновног подешавања лозинке у случају њеног заборављања.

Функционалности централне апликације у циљу одржавања идентитета корисника минимално обухватају:* Креирање нових институција и унос података за њих;
* Преглед идентитета корисника са напредним опцијама претраживања, филтрирања и сортирања;
* Отварање нових идентитета корисника са валидацијом синтаксе унетих података;
* Отварање групе идентитета корисника уносом података из фајла;
* Поновно подешавање заборављене лозинке или иницијалан унос лозинке од стране корисника;
* Ажурирање података са валидацијом синтаксе унетих података;
* Деактивација идентитета корисника која подразумева чување налога уз уклањање могућности да се налог може користити за аутентификацију;
* Трајно уклањање идентитета корисника који су били деактивирани одређени временски период, а који се може дефинисати на нивоу институције.

Функционалности треба реализовати тако да се једноставно могу придружити претходно дефинисаним ролама за приступ. |
| Инсталација апликативног решења за институције из групе 1 | Инсталација решења подразумева инсталацију и конфигурацију у складу са захтевима за апликативно решење за институције из групе 1 на опреми коју обезбеђује АМРЕС у АМРЕС дата центру. |
| Документација | Документација подразумева целокупан изворни код апликативног решења са коментарима на нивоу појединачних метода као и пропратне документе који садрже техничке детаље имплементације решења и то: концептуални и логички модел базе са коментарима појединих поља односно колона, описе класа и њихових одговорности, детаље токова података и интеракције међу класама, конфигурационе датотека са пратећим описима, тестове за потребе интегралног тестирања и њихове описе. У пропратна документа спадају и документа која садрже корисничка упутства за употребу сваке од функционалности (намењене некој од рола за приступ) које су имплементиране у испорученом изворном коду. |
| Одговорности | У случају да треће лице поднесе одштетни захтев због кршења својих ауторских, патентних и лиценцних права или права индустријске својине, насталих из употребе испорученог апликативног решења од стране Наручиоца или АМРЕС-а, такав одштетни захтев ће се пренети на Добављача. Добављач неће теретити Наручиоца или АМРЕС за такве одштетне захтеве и сам ће сносити све одштете и настале трошкове.Уколико је одштетни захтев трећег лица оправдан, Добављач је дужан да на сопствени трошак обезбеди Наручиоцу и АМРЕС-у право на коришћење испорученог апликативног решења и лиценци, а уколико то није могуће, да модификује делове у прекршају или их замени за друге делове који нису у прекршају. |
| Ауторска права | Добављач је сагласан да након истека гарантног рока Наручилац и АМРЕС у циљу проширења или адаптације апликативног решења имају право измене изворног кода без додатног одобрења Добављача.Добављач је сагласан да Наручилац и АМРЕС имају право неограниченог броја инсталирања апликативног решења и употребе од стране неограниченог броја корисника, као и право даље дистрибуције апликативног решења. |
| Примопредаја апликативног решења за институције из групе 1 | Примопредаја се обавља након успешног теста прихватања који се састоји од провере најважнијих функционалности. Списак функционалности за потребе теста прихватања ће бити претходно дефинисан у договору између Добављача и Наручиоца. О примопредаји се сачињава записник који садржи извештај о тесту прихватања, као и евентуалне примедбе које треба отклонити у договореном периоду времена и слично. Примопредаја траје највише 10 дана, при чему примопредаја мора бити окончана у оквиру укупног уговореног рока извршења.Ако нема споразума око тога да ли је апликативно решење изведено у складу са Захтевима за апликативно решење за институције из групе 1, Наручилац ће ангажовати једно или више лица са листе судских вештака чија одлука је коначна и тог дана је извршена примопредаја.Када се утврди да је услуга испоручена (потписивањем записника који садржи извештај о тесту прихватања), почиње да тече гарантни рок. |
| Гарантни рок | 24 месеца |
| Техничка подршка за апликативно решење за институције из групе 1 | Корективно одржавање у гарантном року које обухвата уклањање недостатака, односно било којих одступања од **Захтева за апликативно решење за институције из групе 1** и неправилности у раду уочених у гарантном року.  |
| Апликативно решење за институције из групе 2 | За институције из групе 2, потребно је реализовати апликативно решење којим се омогућава смештање и управљање идентитетима у локалној бази идентитета и синхронизацију података из постојеће релационе базе корисника у локалну базу идентитета. Локална база идентитета се реализује као хијерархијска база коришћењем LDAP технологије и она заједно са сервисом за синхронизацију података корисника из релационе базе, локалне апликације за управљање идентитетима у локалној бази, LDAP сервисом за аутентификацију, упис и читање из локалне базе и RADIUS сервисом треба да чини композитни сервис са следећим карактеристикама:* Композитни сервис треба да подржи ред величине од минимално 10.000 идентитета корисника и да обезбеди перформансе које гарантују ефикасан и несметани рад сервиса;
* Koмпозитни сервис мора да гарантује високу информациону сигурност у складу са OWASP препорукама за десет најчешћих рањивости (https://www.owasp.org/index.php/Top10#OWASP\_Top\_10\_for\_2013);
* Локална база и LDAP сервис требају да буду базирани на OpenLDAP софтверу;
* LDAP сервиси требају да омогуће аутентификацију корисника и читање података о корисницима из базе као и појединачан и групни упис и брисање из локалне базe;
* Локална база треба да буде реализована коришћењем rsEdu LDAP шема (<https://www.amres.ac.rs/dokumenti/institucije/iamres-federacija-identiteta/davaoci-identiteta/rsEdu_sema.pdf>) са хијерархијом којом се максимизује време одзива LDAP сервиса и оптимизује ауторизација приступа;
* Локална апликација омогућава управљање налозима у локалној бази према специфичним захтевима датим у оквиру дела **„Специфични захтеви за локалну апликацију“**;
* Локалну апликацију је потребно реализовати у JAVA програмском језику;
* SAML2.0 сервис омогућава аутентификацију и ауторизацију корисника на локалну апликацију коришћењем АМРЕС федерације идентитета;
* RADIUS сервис се користи као аутентификациони интерфејс према АМРЕС eduroam и АМРЕС федерацији идентитета, а за позадинску аутентификацију користи LDAP сервис;
* RADIUS сервис треба да буде базиран на FreeRADIUS софтверу;
* Сервис за синхроницију података треба да из релационе базе пребацује релевантне податке о корисницима у локалну базу идентитета. Потребно је извршити иницијално пребацивање постојећих података;
* Након иницијализације, сервис за синхронизацију пропагира промене које се дешавају над релационом базом у смислу промене података корисника, као и креирања информација о новим корисницима. Потребно је остварити да се пропагирање промена података може радити у реалном времену или у временским циклусима који се могу дефинисати у оквиру подешавања система за синхронизацију;
* Сервис за синхронизацију ни у ком случају не сме нарушавати, угрозити или оптеретити рад релационе базе, укључујући и случај повећања броја корисника који користе поменути композитни сервис;
* Потребно је реализовати решење и дефинисати процедуре за повраћај локалне базе у случају њеног губитка (disasterrecovery). Ово решење не сме укључивати копију података о кориснику које сервис за синхорнизацију преузима из релационе базе.

**Специфични захтеви за локалну апликацију** Локална апликација се користи у случајевима када подаци о одређеним корисницима не постоје у релационој бази или у случају да је потребно додати неке специфичне податке за идентитет који је преузет из релационе базе. Локална апликација у тим случајевима омогућава институцијама да ажурирају, отварају нове и деактивирају идентитете својих корисника који се смештају у локалну базу. Локална апликација омогућава преглед свих идентитета. Локална апликација треба да предвиди ауторизован приступ особама које су одређене да буду супер-администратори институције и администратор институције, и да им помоћу корисничког интерфејса омогући употребу наведених операција. Реализација треба да омогући и каснију једноставну проширивост локалне апликације новим функционалностима. За сваки податак о кориснику постоји тачно један ауторитативан извор: или релациона база, или локална апликација. У том смислу је потребно обезбедити особама које су одређене да буду супер-администратори институције да могу да дефинишу који подаци идентитета корисника се одржавају коришћењем локалне апликације а који се синхронизују из релационе базе.Поред директног приступа функцијама локалне апликације, потребно је реализовати и одговарајући апликациони интерфејс са веб сервисима како би се омогућила комуникација са екстерним ресурсима ради вертикалне интеграције,нпр. комуникација са централним сервером Универзитета у Београду за потребе институционалних сервиса.Роле за приступ локалној апликацији минимално су следеће:* Супер-администратор институције - има могућности за подешавања и одржавање идентитета корисника за дату институцију;
* Администратор институције - има могућност одржавања идентитета корисника дате институције;
* Корисник – има могућност прегледа података из свог идентитета, измене одређених података и поновног подешавања лозинке у случају њеног заборављања.

Функционалности локалне апликације у циљу одржавања идентитета корисника минимално обухватају:* Преглед идентитета корисника са напредним опцијама претраживања, филтрирања и сортирања;
* Отварање нових идентитета корисника са валидацијом синтаксе унетих података;
* Отварање групе идентитета корисника уносом података из фајла;
* Поновно подешавање заборављене лозинке или иницијалан унос лозинке од стране корисника;
* Ажурирање података са валидацијом синтаксе унетих података;
* Деактивација идентитета корисника која подразумева чување налога уз уклањање могућности да се налог може користити за аутентификацију;
* Трајно уклањање идентитета корисника који су били деактивирани одређени временски период, а који се може дефинисати на нивоу институције.
 |
| Заједнички захтеви за апликативна решења за институције из групе 1 и 2 | У оба наведена случаја потребно је предвидети неколико врста идентитета корисника:* Запослен - представљају евиденцију запосленог особља на институцији, наставно особље, асистенти, сарадници, ненаставно особље, сва лица која се ангажују по уговору
* Студент - представљају евиденцију студената
* Ученик - представљају евиденцију ученика
* Гост - представљају евиденцију особа који су гости институције и добијају привремени налог. Ови налози имају време трајања које се дефинише приликом отварања и потребно је реализовати аутоматску деактивацију налога након истека тог времена.

Сваки од ових типова идентитета има неке атрибуте који су заједнички за сва четири типа и неке који су специфични само за дати тип. Ови атрибути се начелно могу груписати у: личне податке, контакт податке, идентификаторе, податке о вези корисника са институцијом, роле и креденцијале. Потребно је имплементирати све атрибуте са одговарајућом валидацијом при уносу, а према синтакси, бројности и обавезности атрибута. Централна и локална апликација пружају могућност особама које су одређене да буду супер-администратори институције да за своју институцију дефинишу подскуп опционих атрибута које ће институција одржавати и које ће бити видљиве у корисничком интерфејсу. |
| Инсталација апликативног решења за институције из групе 2 | Инсталација решења подразумева инсталацију и конфигурацију на локацијама 15 институција АМРЕС корисника у складу са захтевима за апликативно решење за институције из групе 2 на опреми коју обезбеђују АМРЕС корисници (АМРЕС корисници код којих ће бити инсталирано решење су 15 факултета Универзитета у Београду чији ће списак бити достављен од стране Наручиоца). |
| Документација | Документација подразумева целокупан изворни код апликативног решења са коментарима на нивоу појединачних метода као и пропратне документе који садрже техничке детаље имплементације решења и то: концептуални и логички модел базе са коментарима појединих поља односно колона, описе класа и њихових одговорности, детаље токова података и интеракције међу класама, конфигурационе датотека са пратећим описима, тестове за потребе интегралног тестирања и њихове описе. У пропратна документа спадају и документа која садрже упутства за употребу сваке од функциоланости која је имплентирана у испорученом изворном коду. |
| Одговорности | У случају да треће лице поднесе одштетни захтев због кршења својих ауторских, патентних и лиценцних права или права индустријске својине, насталих из употребе испорученог апликативног решења од стране Наручиоца или АМРЕС-а, такав одштетни захтев ће се пренети на Добављача. Добављач неће теретити Наручиоца или АМРЕС за такве одштетне захтеве и сам ће сносити све одштете и настале трошкове.Уколико је одштетни захтев трећег лица оправдан, Добављач је дужан да на сопствени трошак обезбеди Наручиоцу и АМРЕС-у право на коришћење испорученог апликативног решења и лиценци, а уколико то није могуће, да модификује делове у прекршају или их замени за друге делове који нису у прекршају. |
| Ауторска права | Добављач је сагласан да након истека гарантног рока Наручиоц и АМРЕС у циљу проширења или адаптације апликативног решења имају право измене изворног кода без додатног одобрења Добављача.Добављач је сагласан да Наручиоц и АМРЕС имају право неограниченог броја инсталирања апликативног решења и употребе од стране неограниченог броја корисника, као и право даље дистрибуције апликативног решења. |
| Примопредаја апликативног решења за институције из групе 2 | Примопредаја се обавља након успешног теста прихватања који се састоји од провере најважнијих функционалности. Списак функционалности за потребе теста прихватања ће бити претходно дефинисан у договору између Добављача и Наручиоца. О примопредаји се сачињава записник који садржи извештај о тесту прихватања, као и евентуалне примедбе које треба отклонити у договореном периоду времена и слично. Примопредаја траје највише 10 дана.Приморедаја се обавља независно за сваку од институција на којој је инсталирано апликативно решење.Ако нема споразума око тога да ли је апликативно решење изведено у складу са **Захтевима за апликативно решење за институције из групе2**, Наручилац ће ангажовати једно или више лица са листе судских вештака чија одлука је коначна и тог дана је извршена примопредаја.Када се утврди да је услуга испоручена, почиње да тече гарантни рок. |
| Гарантни рок | 24 месеца |
| Техничка подршка за апликативно решење за институције из групе 2 | Корективно одржавање у гарантном року које обухвата уклањање недостатака, односно било којих одступања од Захтева за апликативно решење за институција из групе 2 и неправилности у раду уочених у гарантном року. Редовно месечно одржавање оперативног система и целокупног решења у гарантном року на локацијама 15 институција АМРЕС корисника код којих је решење инсталирано |

**Напомена: Изабрани Понуђач (Добављач) под материјалном и моралном одговорношћу прихвата обавезу да реализује предметну јавну набавку у складу са наведеном Техничком спецификацијом. Такође, Понуђач (Добављач) потврђује под материјалном и моралном одговорношћу да није вршио измене Техничке спецификације из конкурсне документације за јавну набавку. У случају да понуђач изврши измену Техничке спецификацијуе та понуда ће бити оцењена као неодговарајућа, у смислу члана 3. став 1. тачка 32) ЗЈН.**

Датум Печат и потпис овлашћеног лица понуђача

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

# 7- ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

Трошкови настали приликом припремања понуде бр. \_\_\_\_\_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ године у поступку јавне набавка добара - комуникационе опреме за умрежавање образовних институција, број јавне набавке О-1/2016 износе:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | Врста трошкова | Износ трошкова |
| 1. |  |  |
| 2. |  |  |
| 3. |  |  |
| 4. |  |  |
| 5. |  |  |
|  | Укупно: |  |

Наручилац задржава право да изврши контролу изказаних трошкова увидом у фактуре и друге релевантне доказе.

У складу са чланом 88. Закона о јавним набавкама

(1) Понуђач може да у оквиру понуде достави укупан износ и структуру трошкова припремања понуде.

(2) Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

(3) Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

Датум Печат и потпис овлашћеног лица понуђача

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

Напомена: Овај образац понуђач не мора да достави у понуди. По потреби понуђач може копирати образац.

# 8. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

 На основу члана 26. Закона о јавним набавкама

**ИЗЈАВА**

 Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу понуђач \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (уписати назив и седиште) потврђује да је понуду поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

 Датум Печат и потпис овлашћеног лица понуђача

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, ова Изјава мора бити попуњена и потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом члана групе понуђача.

# 9. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ОБАВЕЗАМА ПОНУЂАЧА НА ОСНОВУ

**ЧЛ. 75. СТАВ 2. ЗЈН**

 На основу члана 75. став 2. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС“ број 124/12, 14/15 и 68/15)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (навести назив и адресу понуђача) даје:

ИЗЈАВУ

да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде

 Печат и потпис овлашћеног лица понуђача

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, ова Изјава мора бити попуњена и потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом члана групе понуђача.

# 10/1 ОБРАЗАЦ – РЕФЕРЕНТНА ЛИСТА 1

У предметној јавној набавци стручне препоруке (референце) су један од доказа за испуњавање услова за учествовање и то:

понуђач мора да има минимално три реализована уговора у последње три године од дана истека рока за подношење понуда чији је предмет испорука мрежне опреме у вредности не мањој од 60.000.000,oo динара без ПДВ-а по уговору. Уговори могу бити закључени и пре релевантног периода али је у том случају релевантна вредност реализације само у последње три године од дана истека рока за подношење понуда

У табели су подаци о **ранијем купцу / референтном наручиоцу и реализованим уговорима и то:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Р.бр.(1) | Назив и седиште ранијег купца /референтног наручиоца  (2)  | Контакт телефонранијег купца / референтног наручиоца  (3) | Датум закључења уговора (4) |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

**Напомена:** У табели се по редним бројевима наводе **реализовани** уговори. Свака референтна испорука мора бити потврђена достављањем одговарајуће Потврде референтног купца/наручиоца, на образцу - **Потврда о референцама**.

Уколико су у образац Референтне листе наведене испоруке које нису потврђене достављањем одговарајуће Потврде о референцама такве референтне испоруке се неће узети у разматрање. Ради лакшег утврђивања везе између Потврде о референцама и Обрасца – Референтна листа, пожељно је да Понуђач на свакој Потврди о референцама у горњем левом углу наведе редни број референтне испоруке из Обрасца – Референтна листа 1.

Уколико је потребно попунити више редова, због броја референци, образац копирати у потребном броју примерака.

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Датум Печат и потпис овлашћеног лица**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (редни број у Обрасцу - Референтној листи 1.)

# 11/1 ОБРАЗАЦ - ПОТВРДА О РЕФЕРЕНЦАМА 1

|  |  |
| --- | --- |
| Назив референтног наручиоца  |  |
| Седиште, улица и број |  |
| Телефон |  |
| Матични број  |  |
| ПИБ |  |

**ПОТВРДА**

којом потврђујемо да је \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (назив и седиште Понуђача)

испоручио мрежну опрему у вредности не мањој од 60.000.000 динара без ПДВ-а по уговору

Потврда се издаје на захтев

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(уписати назив и адресу Понуђача) ради учешћа у јавној набавци добара - комуникационе опреме за умрежавање образовних институција, број јавне набавке О-1/2016 и у друге сврхе се не може користити.

Место: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Датум: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Да су подаци тачни потврђује,

 Референтни наручилац

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (потпис и печат овлашћеног лиц

Напомена: Уговори могу бити закључени и пре релевантног периода али је у том случају релевантна вредност реализације само у последње три године од дана истека рока за подношење понуда. Наручилац задржава право да оствари увид у уговоре, фактуре и друге релевантне доказе ради провере ове Потврде о референци. **Наручилац упозорава Понуђача да је давање неистинитих података у понуди и необавештавање наручиоца о промени података основ за прекршајну одговорносту, у смислу члана 170. став 1. тачка 3) ЗЈН и основ за Негативну референцу у смислу члана 82. став 1. тачка 3) ЗЈН.**

Чланом 234а Кривичног законика („Сл. глaсник РС", бр. 85/2005, 88/2005 - испр., 107/2005 - испр., 72/2009, 111/2009, 121/2012 и 104/2013) је предвиђено да Oдгoвoрнo лицe у прeдузeћу или другoм субjeкту приврeднoг пoслoвaњa кoje имa свojствo прaвнoг лицa или прeдузeтник, кojи **у вeзи сa jaвнoм нaбaвкoм пoднeсe пoнуду зaснoвaну нa лaжним пoдaцимa**, или сe нa нeдoзвoљeн нaчин дoгoвaрa сa oстaлим пoнуђaчимa, или прeдузмe другe прoтивпрaвнe рaдњe у нaмeри дa тимe утичe нa дoнoшeњe oдлукa нaручиoцa jaвнe нaбaвкe, кaзнићe сe зaтвoрoм oд шeст мeсeци дo пeт гoдинa

# 10/2 ОБРАЗАЦ – РЕФЕРЕНТНА ЛИСТА 2

У предметној јавној набавци стручне препоруке (референце) су један од доказа за испуњавање услова за учествовање и то:

 Понуђач мора да има минимално једну реферецу у последње три године од дана истека рока за подношење понуда чији предмет је испорука, инсталација и пуштање у рад активне мрежне опреме на више од 100 различитих локација у периоду не дужем од 6 месеци. Референца може бити стечена кроз један или више уговора са истим наручиоцем уз услов да кумулативно трајање уговора односно реализација посла мора бити краћа од 6 месеци.

 Уговор може бити закључен и пре релевантног периода.

У табели су подаци о **ранијем купцу / референтном наручиоцу и реализованом уговору и то:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Р.бр.(1) | Назив и седиште ранијег купца /референтног наручиоца  (2)  | Контакт телефонранијег купца / референтног наручиоца  (3) | Датум закључења уговора (4) |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

**Напомена:** У табели се по редним бројевима наводе **реализовани** уговори. Свака референтна испорука мора бити потврђена достављањем одговарајуће Потврде референтног купца/наручиоца, на образцу - **Потврда о референцама**.

Уколико су у образац Референтне листе наведене испоруке које нису потврђене достављањем одговарајуће Потврде о референцама такве референтне испоруке се неће узети у разматрање. Ради лакшег утврђивања везе између Потврде о референцама и Обрасца – Референтна листа, пожељно је да Понуђач на свакој Потврди о референцама у горњем левом углу наведе редни број референтне испоруке из Обрасца – Референтна листа 2.

Уколико је потребно попунити више редова, због броја референци, образац копирати у потребном броју примерака.

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Датум Печат и потпис овлашћеног лица**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (редни број у Обрасцу - Референтној листи 2.)

# 11/2 ОБРАЗАЦ - ПОТВРДА О РЕФЕРЕНЦАМА 2

|  |  |
| --- | --- |
| Назив референтног наручиоца  |  |
| Седиште, улица и број |  |
| Телефон |  |
| Матични број  |  |
| ПИБ |  |

**ПОТВРДА**

којом потврђујемо да је \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (назив и седиште Понуђача)

реализовао уговор у последње три године од дана истека рока за подношење понуда чији предмет је испорука, инсталација и пуштање у рад активне мрежне опреме на више од 100 различитих локација у периоду не дужем од 6 месеци. Уговор може бити закључен и пре релевантног периода.

Потврда се издаје на захтев

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(уписати назив и адресу Понуђача) ради учешћа у јавној набавци добара - комуникационе опреме за умрежавање образовних институција, број јавне набавке О-1/2016 и у друге сврхе се не може користити.

Место: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Датум: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Да су подаци тачни потврђује,

 Референтни наручилац

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (потпис и печат овлашћеног лиц

Напомена: Уговор може бити закључен и пре релевантног периода али мора бити реализоавн у последње три године од дана истека рока за подношење понуда Наручилац задржава право да оствари увид у уговоре, фактуре и друге релевантне доказе ради провере ове Потврде о референци. **Наручилац упозорава Понуђача да је давање неистинитих података у понуди и необавештавање наручиоца о промени података основ за прекршајну одговорносту, у смислу члана 170. став 1. тачка 3) ЗЈН и основ за Негативну референцу у смислу члана 82. став 1. тачка 3) ЗЈН.**

Чланом 234а Кривичног законика („Сл. глaсник РС", бр. 85/2005, 88/2005 - испр., 107/2005 - испр., 72/2009, 111/2009, 121/2012 и 104/2013) је предвиђено да Oдгoвoрнo лицe у прeдузeћу или другoм субjeкту приврeднoг пoслoвaњa кoje имa свojствo прaвнoг лицa или прeдузeтник, кojи **у вeзи сa jaвнoм нaбaвкoм пoднeсe пoнуду зaснoвaну нa лaжним пoдaцимa**, или сe нa нeдoзвoљeн нaчин дoгoвaрa сa oстaлим пoнуђaчимa, или прeдузмe другe прoтивпрaвнe рaдњe у нaмeри дa тимe утичe нa дoнoшeњe oдлукa нaручиoцa jaвнe нaбaвкe, кaзнићe сe зaтвoрoм oд шeст мeсeци дo пeт гoдин

# 10/3 ОБРАЗАЦ – РЕФЕРЕНТНА ЛИСТА 3

У предметној јавној набавци стручне препоруке (референце) су један од доказа за испуњавање услова за учествовање и то:

Понуђач мора да има минимално два реализована уговора у последње три године од дана истека рока за подношење понуда чији предмет (или сегмент предмета) је дорадa/модификацијa информационог система референтног корисника са циљем успостављања eduroam сервиса

У табели су подаци о **ранијем купцу / референтном наручиоцу и реализованом уговору и то:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Р.бр.(1) | Назив и седиште ранијег купца /референтног наручиоца  (2)  | Контакт телефонранијег купца / референтног наручиоца  (3) | Датум закључења уговора (4) |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

**Напомена:** У табели се по редним бројевима наводе **реализовани** уговори. Свака референтна испорука мора бити потврђена достављањем одговарајуће Потврде референтног купца/наручиоца, на образцу - **Потврда о референцама**.

Уколико су у образац Референтне листе наведене испоруке које нису потврђене достављањем одговарајуће Потврде о референцама такве референтне испоруке се неће узети у разматрање. Ради лакшег утврђивања везе између Потврде о референцама и Обрасца – Референтна листа, пожељно је да Понуђач на свакој Потврди о референцама у горњем левом углу наведе редни број референтне испоруке из Обрасца – Референтна листа 3.

Уколико је потребно попунити више редова, због броја референци, образац копирати у потребном броју примерака.

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Датум Печат и потпис овлашћеног лица**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (редни број у Обрасцу - Референтној листи 3.)

# 11/3 ОБРАЗАЦ - ПОТВРДА О РЕФЕРЕНЦАМА 3

|  |  |
| --- | --- |
| Назив референтног наручиоца  |  |
| Седиште, улица и број |  |
| Телефон |  |
| Матични број  |  |
| ПИБ |  |

**ПОТВРДА**

којом потврђујемо да је \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (назив и седиште Понуђача)

**реализовао** уговор у последње три године од дана истека рока за подношење понуда чији предмет (или сегмент предмета) је дорадa/модификацијa информационог система референтног корисника са циљем успостављања eduroam сервиса

Потврда се издаје на захтев

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(уписати назив и адресу Понуђача) ради учешћа у јавној набавци добара - комуникационе опреме за умрежавање образовних институција, број јавне набавке О-1/2016 и у друге сврхе се не може користити.

Место: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Датум: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Да су подаци тачни потврђује,

 Референтни наручилац

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (потпис и печат овлашћеног лиц

Напомена: Уговор може бити закључен и пре релевантног периода али мора бити реализоавн у последње три године од дана истека рока за подношење понуда Наручилац задржава право да оствари увид у уговоре, фактуре и друге релевантне доказе ради провере ове Потврде о референци. **Наручилац упозорава Понуђача да је давање неистинитих података у понуди и необавештавање наручиоца о промени података основ за прекршајну одговорносту, у смислу члана 170. став 1. тачка 3) ЗЈН и основ за Негативну референцу у смислу члана 82. став 1. тачка 3) ЗЈН.**

Чланом 234а Кривичног законика („Сл. глaсник РС", бр. 85/2005, 88/2005 - испр., 107/2005 - испр., 72/2009, 111/2009, 121/2012 и 104/2013) је предвиђено да Oдгoвoрнo лицe у прeдузeћу или другoм субjeкту приврeднoг пoслoвaњa кoje имa свojствo прaвнoг лицa или прeдузeтник, кojи **у вeзи сa jaвнoм нaбaвкoм пoднeсe пoнуду зaснoвaну нa лaжним пoдaцимa**, или сe нa нeдoзвoљeн нaчин дoгoвaрa сa oстaлим пoнуђaчимa, или прeдузмe другe прoтивпрaвнe рaдњe у нaмeри дa тимe утичe нa дoнoшeњe oдлукa нaручиoцa jaвнe нaбaвкe, кaзнићe сe зaтвoрoм oд шeст мeсeци дo пeт гoдин

# 12. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВА О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ЗА ПОНУЂАЧА / ЧЛАНА ГРУПЕ ПОНУЂАЧА

 Изјављујемо Наручиоцу – Министарству трговине, туризма и телекомуникација - Београд, Немањина 22-26, под пуном моралном, материјалном и кривичном одговорношћу, да \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (уписати назив и адресу) испуњава услове за учешће у поступку јавне набавке добара - комуникационе опреме за умрежавање образовних институција, број јавне набавке О-1/2016, из члана 75. и 76. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС“, бр. 124/12, 14/15, 68/15), а у складу са чланом 77. став 4. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС“, бр. 124/12, 14/15, 68/15) и Конкурсном документацијом за предметну јавну набавку.

**Напомена: У случају подношења заједничке понуде сваки члан групе попуњава, потписује и овера печатом посебно овај образац и наводи учешће у испуњавању додатних услова (довољно је да означи нумеричку ознаку из Табеле 1 – Обрасца за оцену испуњености услова нпр. као члан групе испуњава у име групе понуђача услов из тачке 4. подтачка 1. и тачке 5 подтачка 1)**

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  **Датум** |  | **Печат и потпис овлашћеног лица** |
|  |  |  |
|  |  |  |

**Наручилац упозорава Понуђача да је давање неистинитих података у понуди и необавештавање наручиоца о промени података основ за прекршајну одговорносту, у смислу члана 170. став 1. тачка 3) ЗЈН и основ за Негативну референцу у смислу члана 82. став 1. тачка 3) ЗЈН.**

Напомена: Чланом 234а Кривичног законика („Сл. глaсник РС", бр. 85/2005, 88/2005 - испр., 107/2005 - испр., 72/2009, 111/2009, 121/2012 и 104/2013) је предвиђено да одгoвoрнo лицe у прeдузeћу или другoм субjeкту приврeднoг пoслoвaњa кoje имa свojствo прaвнoг лицa или прeдузeтник, кojи **у вeзи сa jaвнoм нaбaвкoм пoднeсe пoнуду зaснoвaну нa лaжним пoдaцимa**, или сe нa нeдoзвoљeн нaчин дoгoвaрa сa oстaлим пoнуђaчимa, или прeдузмe другe прoтивпрaвнe рaдњe у нaмeри дa тимe утичe нa дoнoшeњe oдлукa нaручиoцa jaвнe нaбaвкe, кaзнићe сe зaтвoрoм oд шeст мeсeци дo пeт гoдинa.

# 13. ОБРАЗАЦ - ИЗЈАВА О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ЗА ПОДИЗВОЂАЧА

 Изјављујемо Наручиоцу – Министарству трговине, туризма и телекомуникација - Београд, Немањина 22-26, под пуном моралном, материјалном и кривичном одговорношћу, да \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (уписати назив и адресу) као подизвођач испуњава обавезне услове за учешће у поступку јавне набавке добара - комуникационе опреме за умрежавање образовних институција, број јавне набавке О-1/2016 из члана 75. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС“, бр. 124/12, 14/15, 68/15), а у складу са чланом 77. став 4. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС“, бр. 124/12, 14/15, 68/15) и Конкурсном документацијом за предметну јавну набавку.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  **Датум** |  | **Печат и потпис овлашћеног лица** |
|  |  |  |
|  |  |  |

**Наручилац упозорава да је давање неистинитих података у понуди и необавештавање наручиоца о промени података основ за прекршајну одговорносту, у смислу члана 170. став 1. тачка 3) ЗЈН и основ за Негативну референцу у смислу члана 82. став 1. тачка 3) ЗЈН.**

Напомена: Чланом 234а Кривичног законика („Сл. глaсник РС", бр. 85/2005, 88/2005 - испр., 107/2005 - испр., 72/2009, 111/2009, 121/2012 и 104/2013) је предвиђено да одгoвoрнo лицe у прeдузeћу или другoм субjeкту приврeднoг пoслoвaњa кoje имa свojствo прaвнoг лицa или прeдузeтник, кojи **у вeзи сa jaвнoм нaбaвкoм пoднeсe пoнуду зaснoвaну нa лaжним пoдaцимa**, или сe нa нeдoзвoљeн нaчин дoгoвaрa сa oстaлим пoнуђaчимa, или прeдузмe другe прoтивпрaвнe рaдњe у нaмeри дa тимe утичe нa дoнoшeњe oдлукa нaручиoцa jaвнe нaбaвкe, кaзнићe сe зaтвoрoм oд шeст мeсeци дo пeт гoдинa.

#  14. МОДЕЛ УГОВОРА

**УГОВОР О**

набавци добара - комуникационе опреме за умрежавање образовних институција,

број јавне набавке О-1/2016

Закључен између уговорних страна:

 **1) РЕПУБЛИКA СРБИЈA – МИНИСТАРСТВА ТРГОВИНЕ, ТУРИЗМА И ТЕЛЕКОМУНИКАЦИЈА - Београд**, Немањина 22-26, ПИБ 108508206, матични број 17855131, које заступа по овлашћењу министра трговине, туризма и телекомуникација - Решење о овлашћењу број 119-01-12/2014-02 од 07.05.2014. године, 119-01-12/1/2014-02 од 26.06.2015. године, 119-01-12/2/2014-02 од 12.11.2015. године и 119-01-12/3/2014-02 од 18.01.2016. године, државни секретар Татјана Матић (у даљем тексту: **Наручилац**)

и

**2**) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ из \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, улица \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ бр. \_\_\_, ПИБ: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,матични број \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, које заступа \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, (уписати податке за самосталног понуђача или носиоца групе за случај заједничке понуде)

2/1)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_из \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, улица \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ бр. \_\_\_, ПИБ: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, матични број \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, које заступа \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, а који наступа као а) члан групе понуђача, б) подизвођач (заокружити а или б сходно статусу)

2/2)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_из \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, улица \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ бр. \_\_\_, ПИБ: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, матични број \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, које заступа \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, а који наступа као а) члан групе понуђача, б) подизвођач (заокружити а или б сходно статусу)

2/3)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_из \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, улица \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ бр. \_\_\_, ПИБ: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, матични број \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, које заступа \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, а који наступа као а) члан групе понуђача, б) подизвођач (заокружити а или б сходно статусу)

2/4)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_из \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, улица \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ бр. \_\_\_, ПИБ: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, матични број \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, које заступа \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,а који наступа као а) члан групе понуђача, б) подизвођач (заокружити а или б сходно статусу)

2/5)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_из \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, улица \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ бр. \_\_\_, ПИБ: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, матични број \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, које заступа \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, а који наступа као а) члан групе понуђача, б) подизвођач (заокружити а или б сходно статусу)

(у даљем тексту: **Добављач**).

Напомена: Позиције 2/1, 2/2, 2/3, 2/4 и 2/5) попуњавају чланови групе понуђача у случају да понуду подноси група понуђача односно подизвођач/и уколико је ангажован за реализацију уговора. У том случају треба да назначе свој статус заокруживањем а) или б). У случају подношења понуде од стране групе понуђача подаци за носиоца посла се уиисују у позицији

ОСНОВ УГОВОРА

Члан 1.

 Јавна набавка добара - комуникационе опреме за умрежавање образовних институција, број јавне набавке О-1/2016, коју је Наручилац спровео у отвореном поступку, у складу са чланом 32. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС“ бр. 124/2012, 14/15, 68/15 – у даљем тексту: ЗЈН).

Одлука о додели уговора број: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ године *(понуђач не уписује овај податак).*

ПРЕДМЕТ УГОВОРА

Члан 2.

 Предмет уговора су добра - комуникациона опрема за умрежавање образовних институција, у складу са Техничком спецификацијом из конкурсне документацију за предметну јавну набавку, која је саставни део овог Уговора (Прилог 2).

Добављач је доставио Понуду број \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ од \_\_\_\_ . \_\_\_\_. 2016. године, *(понуђач уписује број под којим је понуда заведена код понуђача и датум)*, а која је заведена код Наручиоца под бројем \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2016. године *(понуђач не уписује овај податак)* (у даљем тексту: Понуда), која је саставни део овог Уговора (Прилог 1)

ОБАВЕЗЕ ДОБАВЉАЧА

Члан 3.

Добављач се обавезује да:

- по закључењу Уговора приступи реализацији овог Уговора,

- одреди лице које ће бити одговорно за организацију рада у циљу реализације Уговора,

 - изврши Уговор у року од 180 дана од дана закључења овог Уговора, у свему према Техничкој спецификацији из конкурсне документације, Понуди и свим захтевима Наручиоца из конкурсне документације за предметну јавну набавку. Наведени рок се може продужити само из објективних разлога који не зависе од воља Наручиоца и Добављача.

 - да у извршењу уговорних обавеза примењује Закон о безбедности и здрављу на раду (Сл. гласник РС бр. [101/05](http://we2.cekos.com/ce/faces/index.jsp%3F%26file%3Df39908%26action%3Dpropis%26path%3D03990801.html%26domen%3D0%26mark%3Dfalse%26query%3Dzakon%2Bo%2Bbezbednosti%2Bi%2Bzdravlju%2Bna%2Bradu%26tipPretrage%3D1%26tipPropisa%3D1%26domen%3D0%26mojiPropisi%3Dfalse%26datumOd%3D%26datumDo%3D%26groups%3D-%40--%40--%40--%40--%40-), [91/15](http://we2.cekos.com/ce/faces/index.jsp%3F%26file%3Df114256%26action%3Dpropis%26path%3D11425601.html%26domen%3D0%26mark%3Dfalse%26query%3Dzakon%2Bo%2Bbezbednosti%2Bi%2Bzdravlju%2Bna%2Bradu%26tipPretrage%3D1%26tipPropisa%3D1%26domen%3D0%26mojiPropisi%3Dfalse%26datumOd%3D%26datumDo%3D%26groups%3D-%40--%40--%40--%40--%40-)) и у потпуности је одговоран за повреду овог закона

- да у извршењу уговорних обавеза примењује све прописе који регулишу предметну област и у потпуности је оговоран за повреду тих прописа.

 - надокнади штету за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица, у складу са чланом 74. став 2. ЗЈН. Добављач гарантује да је сва ауторска и сродна права регулисао са евентуалним ауторима, те да ће сваки евентуално истакнути захтев са њихове стране Добављач регулисати непосредно са њима и да Наручилац неће сносити никакве обавезе и одговорности по том основу.

- достави Наручиоцу банкарску гаранцију за добро извршење посла и банкарску гаранцију за отклањање грешака у гарантном року, у свему према захтевима из конкурсне документације за предметну јавну набавку.

ОБАВЕЗЕ НАРУЧИОЦА

Члан 4.

 Наручилац се обавезују да:

- Добављачу плати цену, на начин и под условима из члана 5. овог Уговора

- пружи Добављачу све неопходне информације које су неопходне за извршење обавеза из овог Уговора.

ЦЕНА И НАЧИН ПЛАЋАЊА

Члан 5.

Наручилац се обавезује да за предмет јавне набавке из члана 2. овог Уговора изврши уплату на рачун Добављача у укупном износу од \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ динара (словима:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_динара) без ПДВ, односно у износу од\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ динара (словима:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ динара) са ПДВ.

Наручилац ће Добављачу извршити плаћање сукцесивно/месечно и то у року од \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ дана (*одређује понуђач у понуди – за наручиоца је прихватљиво не краће од 30 нити дуже од 45 дан*а) након сукцесивне примопредаје добара и/или пратећих услуга, која се констатује потписивањем Записника о примопредаји од стране лица одређених од Добављача и Наручиоца и након уредно испостављене фактуре од стране Добављача. Добављач је дужан да достави фактуру у текућем месецу за испоручена и примопредана добра и/или услуге у претходном месецу.

Уколико неки сегмент набавке не буде испоручен из објективних разлога који не зависе од воља уговорних страна овог Уговора, цена из става 1. овог члана ће бити сразмерно смањена према јединичним ценама из Понуде Добављача - Обрасца структуре цене (Прилог 3)

 Обавезе које доспевају у наредној буџетској години ће бити реализоване највише до износа средстава које ће за ту намену бити одобрене у тој буџетској години, у складу са чланом 7. став 2. Уредбе о критеријумима за утврђивање природе расхода и условима и начину прибављања сагласности за закључивање одређених уговора који, због природе расхода, захтевају плаћање у више година („Сл. гласник РС“, бр. 21/14)

 ГАРАНТНИ РОК

 Члан 6.

 Гарантни рок је дефинисан Техничком спецификацијом из конкурсне документације. Имајући у виду да је предвиђена сукцесивна испорука и примопредаја гарантни рок почиње да тече посебно за сваки сегмент предмета набавке од дана уредне примопредаје која се потврђује Записником о примопредаји потписаним од стране лица одређених од Добављача и Наручиоца.

 БАНКАРСКЕ ГАРАНЦИЈЕ

 Члан 7.

 Добављач је у обавези да Наручицу достави следећа средства финансијског обезбеђења:

- да у року од 10 дана од дана закључења Уговорапреда Наручиоцу банкарску гаранцију за добро извршење посла, која мора бити са клаузулама: неопозива, безусловна, наплатива на први позив и без права на приговор. Банкарска гаранција за добро извршење посла издаје се у висини од 10% од укупне вредности Уговора без ПДВ, са роком важења тридесет дана дужим од уговореног рока извршења.

 **-** да до истека рока важења Уговора преда Наручиоцу банкарску гаранцију за отклањање грешака у гарантном року, са клаузулама: неопозива, безусловна, наплатива на први позив и без права на приговор, у износу од 5% вредности Уговора без ПДВ. Рок важења ове банкарске гаранције мора бити 30 дана дужи од гарантног рока. Наручилац може уновчити банкарску гаранцију за отклањање грешака у гарантном року у случају да Добављач не изврши обавезу отклањања квара који би могао да умањи могућност коришћења предмета уговора у гарантном року.

 Наручилац ће дозволити сразмерно умањивање банкарске гаранције за добро извршење посла након сваке уредне сукцесивне испоруке, имајући у виду 10% вредности сукцесивне испоруке, ако Добављач достави одговарајућу банкарску гаранцију за отклањање грешака у гарантном року. Крајњи рок за достављање банкарске гаранције за отклањање грешака у гарантном року је рок важења уговора из члана 10. став 1. овог Уговора.

Банкарске гаранције из става 1. овог члана морају бити на меморандуму банке, са подацима о Наручиоцу, Добављачу, банци, предмету и броју јавне набавке, а не смеју садржати додатне услове или рокове за реализацију.

Ако Добављач доставља банкарску гаранцију стране банке на страном језику, дужан је да достави и превод те банкарске гаранције на српски језик који је оверен од стране овлашћеног судског тумача.

Банкарску гаранцију за добро извршење посла Наручилац може да реализује уколико Добављач не извршава своје обавезе на начин и под условима дефинисаним уговором о јавној набавци или уколико Добављач не поштује прописе који регулишу област из које је предмет јавне набавке. Банкарску гаранцију Наручилац може да реализује и у случају раскида овог Уговора због неизвршења из разлога који се може уписати у кривицу Добављача и то у дефинисаном року важења банкарске гаранције - тридесет дана дуже од уговореног рока извршења.

Бaнкaрске гaрaнциjе нe могу да сaдрже дoдaтнe услoвe зa исплaту, крaћe рoкoвe oд oних кoje oдрeди Нaручилaц, мaњи изнoс oд oнoг кojи oдрeди Нaручилaц или прoмeњeну мeсну нaдлeжнoст зa рeшaвaњe спoрoвa.

 НАКНАДА ШТЕТЕ

Члан 8.

Добављач је дужан да изврши своје обавезе у складу са Уговором и свим важећим прописима који регулишу област из које је предмет јавне набавке. Лица одређена од стране Наручиоца ће вршити контролу извршења уговора и имају право да указују у писаној форми на недостатке у извршењу уговорних обавеза од стране Добављача, које је Добављач дужан да отклони без одлагања у разумном року, сходно својим уговорним и законским обавезама.

Уговорне стране су сагласне да уколико Добављач не испуњава своје обавезе на начин и под условима утврђених овим Уговором и прописима који регулишу предметну област, Наручилац има право да о томе га упозори писаним путем и да од њега захтева испуњавање у одређеном року.

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач, у складу са чланом 74. став 2. ЗЈН.

Члан 9.

Добављач је дужан да надокнади штету коју је намерно или крајњом непажњом проузроковао Наручиоцу, као и у случају да Наручилац штету претрпи због неблаговременог извршења уговорних обавеза од стране Добављача.

РОК ВАЖЕЊА И РАСКИД УГОВОРА

Члан 10.

Уговор важи до истека рока за извршење обавеза од стране Добављача и то 180 дана од дана закључења овог Уговора. Рок извршења може бити продужен из објективних разлога који не зависе од воље Добављача и Наручиоца.

 Наручилац задржава право да једнострано откаже овај Уговор уколико Добављач не извршава своје уговорне обавезе у складу са овим Уговором и прописима који регулишу предметну област, не поштује рокове дефинисане Уговором, не отклони недостатке у извршењу својих уговорних обавеза и обавеза које проистичу из прописа који регулишу област из које је предмет јавне набавке, објективно престане потреба за предметном набавком и у другим случајевима на начин и под условима дефинисаним Законом о облигационим односима.

 О својој намери да раскине уговор, Наручилац је дужан да у писаној форми обавести Добављача.

 Уговор ће се сматрати раскинутим по протеку рока од петнаест дана од дана пријема писаног Обавештења из става 3. овог члана.

ВИША СИЛА

Члан 11.

У случају наступања околности које ометају, спречавају или онемогућавају извршење уговорних обавеза било које уговорне стране, а које се према важећим прописима и својој природи сматрају вишом силом, уговорне стране се ослобађају од извршења обавеза за време док виша сила траје.

Ни једна уговорна страна нема право на било какву накнаду због неизвршења обавеза по овом уговору за време трајања више силе.

Уговорна страна погођена вишом силом дужна је да, без одлагања, писаним путем обавести другу уговорну страну о настанку, као и о престанку више силе.

Наступање више силе у смислу овог уговора продужава рок за испуњење уговорних обавеза за све време трајања околности које представљају вишу силу, као и за време које је разумно потребно за отклањање њених последица.

У случају трајања више силе дуже од 30 дана уговорне стране могу раскинути овај Уговор писаним споразумом.

Страна која се буде позивала на вишу силу предузеће све разумне и потребне радње да отклони услове који проузрокују вишу силу и да настави са извршавањем својих обавеза дефинисаних овим уговором без одлагања.

Уговорне стране не могу се позивати на вишу силу због околности које су им биле познате у моменту закључења Уговора.

ИЗМЕНЕ И ДОПУНЕ УГОВОРА

Члан 12.

Измене и допуне овог Уговора производиће правно дејство само ако су сачињене у писаној форми и потписане од овлашћених представника уговорних страна, у складу са Законом о јавним набавкама, Законом о облигационим односима и другим прописима који регулишу ову област.

 ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 13

У току трајања Уговора сва важнија обавештавања, посебно она везана за одређен датум, морају се доставити у писаном облику препорученом поштом или доставити лично.

 Добављач дужан је да без одлагања писмено обавести Наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи током важења овог Уговора и да је документује на прописани начин, у складу са чланом 77. став 7. ЗЈН.

Члан 14.

 За све што није регулисано овим Уговором примењиваће се одредбе Закона о облигационим односима и други позитивни прописи који регулишу ову област.

Члан 15.

Уговорне стране су сагласне да све спорове који настану у реализацији или тумачењу овог Уговора реше споразумно преко својих овлашћених представника, а у складу са Законом о облигационим односима и другим позитивним прописима.

У случају да се примена и тумачење одредби овог Уговора не може решити на начин дефинисан у претходном ставу, уговорне стране уговарају надлежност Привредног суда у Београду.

Члан 16.

Овај Уговор је сачињен у шест (6) истоветних примерака, од којих 4 (четири) примерка задржава Наручилац, а 2 (два) Добављач.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ДОБАВЉАЧ |  | **НАРУЧИЛАЦ** |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  | **Државни секретар** **Татјана Матић** |
|  |  |  |

П Р И Л О З И који су саставни део Уговора

Прилог 1. Понуда Добављача број \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_од \_\_.\_\_.2016. године (*уписати број под којим је понуда заведена код понуђача)*

Прилог 2. Техничке спецификације из Конкурсне документације за јавну набавку број јавне набавке О-1/2016

Прилог 3 – Образац структуре цене

**НАПОМЕНА**: Понуђач је у обавези да потпише и печатира овај модел уговора и тако се изјасни да је у свему сагласан са моделом уговора и да прихвата да у случају да му се додели уговор, исти закључи у свему у складу са моделом уговора из предметне конкурсне документације.

 Овај модел уговора представља садржину уговора који ће бити закључен са изабраним понуђачем.

 Добављач је, у складу са чланом 3. став 1. тачка 7) ЗЈН, понуђач са којим је закључен уговор о јавној набавци.

**15. ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Р. бр.** | **Назив добра и услуге** | **Кол. у ком.** | **Јединична цена, без ПДВ-а (дин)** | **Јединична цена са****ПДВ-ом****(дин)** | **Трошкови царине, транспорта и остали зависни трошкови без ПДВ-(дин)** | **Трошкови царине, транспорта и остали зависни трошкови са ПДВ (дин)** | **Укупна цена,без ПДВ-а (дин)** | **Укупна цена,са ПДВ-ом (дин)** |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8= (4x3)+6 | 9 = (5x3) +7  |
| 1 | **Дата центар свич** | 2 |  |  |  |  |  |  |
| 2 | **Проширење система за складиштење података** | 1 |  |  |  |  |  |  |
| 3 | **Сeрвeр** | 5 |  |  |  |  |  |  |
| 4 | **Систeм зa цeнтрaлизoвaнo упрaвљaњe и нaдглeдaњe бeжичнoм инфрaструктурoм** | 1 |  |  |  |  |  |  |
| 5 | **Бежична тачка приступа (access point)** | 950 |  |  |  |  |  |  |
| 6 | **PoE/PoE+ Injector** | 420 |  |  |  |  |  |  |
| 7 | **Оптички трансивер 10GBASE-SR** | 4 |  |  |  |  |  |  |
| 8 | **Инсталација и монтажа бежичних приступних тачака (access point) са повезивањем на постојећу локалну рачунарску мрежу** | 950 |  |  |  |  |  |  |
| 9 | **Приступни свич** | 50 |  |  |  |  |  |  |
| 10 | **Развој и инсталација инфраструктуре за аутентификацију корисника** | 1 |  |  |  |  |  |  |
| **УКУПНО БЕЗ ПДВ И СА ПДВ:** |  |  |

## УПУТСТВО КАКО ДА СЕ ПОПУНИ ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ

У колони 4 - уписати јединичну цену за све ставке од 1. до 10. без ПДВ-а.

У колони 5 – уписати јединичну цену за све ставке од 1. до 10. са ПДВ-ом.

У колони 6 - уписати трошкове царине, транспорта и остале зависне трошкове без ПДВ-а.

У колони 7 – уписати трошкове царине, транспорта и остале зависне трошкове са ПДВ-ом

У колони 8- уписати укупну цену без ПДВ-а која се добија збиром јединичне цене без ПДВ-а која је помножена са количином + трошкови царине, транспорта и остали зависни трошкови без ПДВ-а ((4x3)+6).

У колони 9 - уписати укупну цену са ПДВ-ом која се добија збиром јединичне цене са ПДВ-ом која је помножена са количином + трошкови царине, транспорта и остали зависни трошкови са ПДВ-ом ((5x3)+7).

У реду бр. 11 сабрати износе из колона 8, односно 9.

***Напомена:****Укупна цена мора да садржи све основне елементе структуре цене, тако да понуђена цена покрива све трошкове које понуђач има у реализацији набавке и не може од Наручиоца захтевати друге накнаде.*

*Уколико понуђач нема трошкове за неки елемент понуђене цене, у одговарајућој колони Обрасца структуре цене може уписати „0“, „/“, или на други недвосмислен начин означити да нема трошак за тај елемент.*

*Овај образац овлашћено лице понуђача мора да попуни, потпише и печатом овери, чиме потврђује да су тачни подаци који су у овом обрасцу наведени.*